

指定管理者制度導入施設 モニタリング結果報告書

1 公の施設の概要について

施設の概要	名 称	秋川体育館・中央公民館
	所在地	あきる野市二宮 683 番地
	所管課	あきる野市教育部スポーツ推進課スポーツ推進係
指定管理者	名 称	あきる野市体育・文化施設運営事業体
	所在地	東京都中央区日本橋堀留町 2 - 1 - 1
	業務内容	1 体育施設・公民館施設及びこれに付属する設備の使用に関する業務 2 体育施設における体育、スポーツ及びレクリエーションの指導及び普及に関する業務 3 体育施設・公民館施設の維持管理に関する業務 4 その他教育委員会が必要と認める業務
ホームページ URL		https://akigawa-gymnasium.com
指 定 期 間		令和 5 年 4 月 1 日～令和 1 0 年 3 月 3 1 日

2 施設の利用状況等について

項 目	令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度	令和 7 年度
開館等日数（日）	296	333	332	332	332
利用者（来客者） 数（人）	147,623	198,405	217,596	207,952	208,935
前年度比（人）	27,793	50,782	19,191	△9,644	983
前年度比（％）	123.2	134.4	109.7	95.6	100.5
利用料金（売上） 合計（千円）	9,819	13,285	13,301	12,414	13,137
前年度比（千円）	2,004	3,466	15	△887	723
前年度比（％）	125.6	135.3	100.1	93.3	105.8

※その他、必要に応じて、施設の性格ごとに項目を追加する。

3 施設の収支状況について

（単位：千円）

項 目		令和 3 年度	令和 4 年度	令和 5 年度	令和 6 年度	令和 7 年度
収 入	指定管理料	48,861	49,754	65,838	66,398	66,958
	利用料収入 （売上）	9,819	13,285	13,301	12,414	13,137
	自主事業収入	2,762	5,888	7,374	7,028	8,378
	その他の収入	2,814	0	0	0	0
	計	64,256	68,928	86,513	85,840	88,473
支 出	人件費	23,726	25,153	29,848	32,093	35,376
	維持管理経費	34,237	41,630	44,787	44,984	42,630
	自主事業 関係経費	5,790	7,432	7,233	6,474	8,227
	その他の支出	0	0	0	0	0
	計	63,754	74,215	81,868	83,550	86,234
収支（収入－支出）		502	△5,288	4,645	2,290	2,240

※数字の単位未満は、四捨五入しているため、内訳の計が合計と一致しない場合がある。

4 施設の利用促進や市民サービスの向上の取組

利用者アンケート（実施時期や具体的な方法など）
体育館・公民館を利用する全ての団体に使用報告書を渡し、特記事項として利用者からの要望などを記入する箇所を設けるとともに、ご意見箱も設置し、利用者アンケートを実施しました。また、担当課と連携を取りながら、施設の問題改善に随時取り組んでおります。
利用者から寄せられた意見・苦情及び対応状況
【使用報告書等によるご意見】 ・個人開放の受付方法が分かりにくい。 →個人開放利用案内を作成し、スタッフの案内を統一しました。 ・冷水器を使用できるようにしてほしい。 →修繕を実施し、利用可能になっています。 ・地下の清掃用具を新しくしてほしい。 →新しいものを購入し、交換済みです。 【利用者アンケートによるご意見】 ・暖房が壊れているので早く修理してほしい。 →第1トレーニング室の空調設備、修繕を実施。修繕完了までの間は電気ヒーターを貸出しました。 ・ロッカールームの蛍光灯が点滅している所があるので交換してほしい。 →蛍光灯を交換しました。 ・カーテンが古くて汚れている。シャワー室のカーテンが使いにくい。 →カーテンを新調し交換しました。 ・Free Wi-Fi をつけてほしい。 →回線工事を行い、体育館側ロビーでも使用可能になりました。
利用促進のための独自事業、市民サービスの向上の取組など（取組の内容、効果など）
・第2トレーニング室に『AI カメラ』を設置し、利用者の安全を確保しつつ、Web 上で混雑状況をリアルタイムで確認できるようになりました。 ・体育館の利用者や自主事業教室の参加者増加につなげるため、トレーニング室や体育館の案内、教室の予定表のチラシを作成し、体育館周辺の住宅にポスティングを年3回実施しました。 ・利用者の利便性向上のため、物販取扱商品の種類を増やし、子どもから高齢者まで幅広い年齢層に喜ばれる商品（お菓子やサポーター、ヨガマット等）を展開しました。 ・大会やイベントに合わせてキッチンカーの出店を依頼しました。 ・3/23 にはシセイカルテ測定会イベントを開催し、希望者に1回300円で姿勢測定を行いました。初めてのイベントでしたが、「また開催して欲しい」とのお声をいただきました。

5 経費削減のための取組

具体的な取組内容
電力会社の変更、巡回によるこまめな節電・節水対策、第2トレーニング室の窓に遮光シート貼り付けなど行いました。

6 指定管理者による総合評価

利用状況、収支状況などを踏まえて、業務改善につなげていくための総括・自己評価
今年度の利用者は全体で208,935人となり、定期団体の解散、活動の縮小、人数不足による利用キャンセル等の要因もあり、個人利用者・団体利用者の増加率は大きくなることはありませんでしたが、前年度は床改修工事の影響で休館した期間があったことから、全体では前年度に比べて増加しました。 自主事業教室は12教室を開催し、講師の先生の都合により休講・代講となった教室もありましたが、年間で488回、3,623人の参加がありました。 物販販売では、スポーツ用品のプロテインや衣料品、サポートグッズの種類を充実させ、子ども向けの駄菓子の販売も開始し、幅広い年齢層に喜ばれる商品を展開しました。また、森っこサンちゃんのTシャツ・ポロシャツや瀬音の湯のグッズなどの商品の販売による地域の魅力発信や、シルバー人材センター会員の手作り小物や焼き芋の販売も継続して行いました。 収支状況としては、利用料金収入・自主事業収入ともに増加し、水光熱費では電力会社変更が費用削減につながりました。

7 所管課による総合評価（太枠にS～Bの3段階で評価を記入）

市民サービスの向上		
自主事業として新規教室を展開し、昨年度よりも子ども向け教室への参加者数が増加している点が評価できます。また、物品を通して地域に貢献し、利用者から寄せられた意見にも対応しています。今後も利用者が安全・安心して利用できる施設運営に努めてください。		
経費削減の取組		
社会情勢による物価高騰の影響はありますが、今年度は電力会社を変更し、使用料の見直しや、窓に遮光シートを貼る等の具体的な取組を実施している点が評価できます。引き続き、サービスの低下にならないよう、必要最低限の支出に努め、経費削減に取り組んでください。		
業務改善につなげていくための指定管理者の管理に係る総括的な評価		
施設内の設備修繕や新規教室の展開等、市民サービスの向上に努めている点が評価できます。また、館内の案内表示やSNSを使った周知活動を行い、教室等の参加者を増やす取組を行っていることも評価できます。施設の営繕・管理については、経費の削減及び事故のない運営に努めてください。		
総合評価		A

※評価基準

- S：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等よりも優れた指定管理業務を行っている。
- A：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等に沿った指定管理業務を行っている。
- B：モニタリングチェックシートにおいて「要改善」の項目があり、協定書、事業計画書等で定める指定管理業務の一部に課題があると認められ、改善の必要がある。