

# 指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート

(令和7年度 上半期(4月～9月) の管理運営状況)  
年間 (4月～3月)

|      |                            |       |                    |
|------|----------------------------|-------|--------------------|
| 施設名  | 五日市ファインプラザ                 | 指定管理者 | シンコースポーツ・アズビル共同事業体 |
| 指定期間 | 令和6年4月1日から<br>令和11年3月31日まで | 担当課   | スポーツ推進課            |

## 1 業務の遂行状況及び収支の状況

| 項目          | 分類             |               | 年間計画（Ａ）     | 実績（Ｂ）<br>（モニタリング時） | 対計画比率<br>（Ｂ／Ａ×１００） |
|-------------|----------------|---------------|-------------|--------------------|--------------------|
| 業務の<br>遂行状況 | 開館日数（日）        |               | 334         | 334                | 100.0％             |
|             | 延べ利用者数（人）      |               | 200,000     | 171,476            | 85.7％              |
|             | 事業開催<br>回数     | 必須事業（回）       | 225         | 220                | 97.8％              |
|             |                | 自主事業（回）       | 783         | 827                | 105.6％             |
| 収支状況        | 収入             | 指定管理料（円）      | 138,118,000 | 138,118,000        | 100.0％             |
|             |                | 利用料金収入(売上)（円） | 19,221,460  | 19,657,110         | 102.3％             |
|             |                | 自主事業収入（円）     | 11,087,600  | 10,576,674         | 95.4％              |
|             |                | その他の収入（円）     | 300,000     | 31,377             | 10.5％              |
|             | 収入計（円）…①       |               | 168,727,060 | 168,383,161        | 99.8％              |
|             | 支出             | 人件費（円）        | 68,713,560  | 71,031,079         | 103.4％             |
|             |                | 維持管理経費（円）     | 88,925,900  | 74,241,035         | 83.5％              |
|             |                | 自主事業関係経費（円）   | 8,845,220   | 9,179,379          | 103.8％             |
|             |                | その他の支出（円）     | -           | 10,141,151         | -％                 |
|             | 支出計（円）…②       |               | 166,484,680 | 164,592,644        | 98.9％              |
|             | 収支（①－②）（円）…③   |               | 2,242,380   | 3,790,517          | 169.0％             |
|             | 諸経費（本社運営費など）…④ |               | -           | -                  | -％                 |
|             | 総収支（③－④）（円）    |               | 2,242,380   | 3,790,517          | 169.0％             |

### 指定管理者の自己評価 (改善点、その他特記事項)

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>【開館日数・利用者数について】</b><br>○開館日数<br>年間計画に沿って 334 日の開館を達成しました。<br>○利用者数<br>延べ利用者数は 171,476 人となり、前年度比 (163,558 人) 104.8% (7,918 人増) と、順調に増加しております。年間計画比では 85.7% と未達成でありましたが、トレーニング室とプールは利用者が増加しました。 | <b>【事業の実施状況について】</b><br>○必須事業<br>前年度に再開した「ファインプラザカップ」や「ファインフェスティバル 2025」を今年度も継続開催し、地域住民の交流と健康増進の場を提供しました。また、計画には達しませんでした。障がい児水泳教室 (全 24 回、計 49 人参加) などの必須事業も継続して実施しました。<br>○自主事業<br>通年教室・短期事業を合わせて計 827 回開催 (計画比 105.6%) し、参加者は延べ 7,059 人となりました。小さな子どもを持つ保護者層に配慮し、託児付きサービスを継続しています。 | <b>【収支状況について】</b><br>○収入<br>利用料金収入 (売上) が 19,657,110 円に達し、年間計画 (19,221,460 円) に対し 102.3% と目標を達成いたしました。利用者数の増加が収入増へ結びついています。<br>○支出<br>温水ポンプ故障に伴い別途暖房を設置したため、燃料費増や人件費 (計画比 103.4%) の増加はあったものの、その他の維持管理経費の徹底した効率化 (計画比 83.5%) により、総支出は 164,592,644 円 (計画比 98.9%) と予算内に収めました。 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 所管課の評価 (指摘事項)

|                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>【開館日数・利用者数について】</p> <p>プール設備の故障などがありましたが、計画どおり開館することができました。利用者数は前年度に続き増加しましたが、年間計画比は85.7%にとどまっています。特に体育室と武道場の利用促進に向けた周知徹底をお願いします。今後も市民の健康維持に資するよう利用者数の増加に努めてください。</p> | <p>【事業の実施状況について】</p> <p>自主事業は、開催回数（計画比105.6%）を増やしているものの収入が伴っていない点は、引き続き課題ではありますが、託児付サービスの導入、実施について評価します。更なる利用者増につながる周知（SNS・ホームページ等）を強化し、参加者拡大を図り、市民ニーズを聞き取り、地域住民の健康促進に向けて環境づくりに努めてください。</p> | <p>【収支状況について】</p> <p>利用料金収入は計画を上回り、自主事業収入も前年度比で増加した点は評価できます。一方、自主事業収入と総収入の目標は未達成となっております。</p> <p>支出面については、人件費や光熱水費が高騰する中、維持管理経費を適切に管理しました。引き続き、経費削減を心掛け安全・安心に配慮した施設運営をお願いします。</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2 チェック項目

| 評価項目・評価事項（数値目標） |                                                                 | 確認資料等               | 指定管理者の自己評価       | 所管課の評価 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|--------|
| 受付等の業務          | 施設の利用許可等を条例に従い適切に行っている                                          | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 使用料、利用料金の徴収、減免を適切に行っている                                         | 日報、月報、申請書           | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
| 施設・設備の維持管理      | 消防設備、機械設備の保守点検や施設の修繕等を適切に行っている                                  | 各種点検結果報告書、実地        | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 衛生環境を維持するため清掃業務等を適切に行っている                                       | 日報、月報、実地            | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 備品等を適切に保管・管理している                                                | 備品台帳、実地             | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 業務の全部又は主たる業務を第三者に請け負っていない                                       | 実地                  | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
| 安全性への配慮         | 安全管理、衛生管理、危機管理に関するマニュアルが整備され、また、職員等に対する指導訓練が適切であり、市への通報体制が整っている | 危機管理マニュアル           | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 避難経路の確保、事故防止策や防犯等の警備業務など利用者への安全対策が講じられている                       | 実地                  | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 損害保険等の必要な保険に加入している                                              | 保険証書                | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
| 透明性・公平性         | ホームページ等により施設の情報の公開に努めている                                        | ホームページ              | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 情報公開に対する体制を整備している                                               | 情報公開マニュアル           | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 利用者の平等な利用が確保されている                                               | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
| 効果的・効率的な運営      | 苦情や利用者アンケートによる意見、要望等を管理運営に反映している                                | 利用者アンケート            | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 施設の利用者拡大の取組を行っている                                               | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 経費削減のための取組を行っている                                                | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
|                 | 広報紙、チラシ、ホームページなどにより積極的に事業等を周知している                               | 広報紙、チラシ、ホームページ      | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
| 人員配置・人材育成等      | 事業計画書どおりの人員を配置している                                              | 9人<br>人員配置計画、実地、出勤簿 | 9人<br>適正・要改善     | 適正・要改善 |
|                 | 事業計画書どおりの職員の指導育成や研修を行っている                                       | 2回/年<br>研修マニュアル     | 実施回数2回<br>適正・要改善 | 適正・要改善 |
|                 | 障がい者や高齢者、地域住民の雇用促進に努めている                                        | 60%<br>人員配置計画       | 81.9%<br>適正・要改善  | 適正・要改善 |
|                 | 労働法令の遵守やハラスメント対策など、労働環境への適切な配慮がなされている                           | 実地、出勤簿、就業規則等        | 適正・要改善           | 適正・要改善 |
| 個人情報の保護         | 個人情報を保護するための取組を行っている                                            | 個人情報保護マニ            | 適正・要改善           | 適正・要改善 |

|         |                                         |                |        |        |
|---------|-----------------------------------------|----------------|--------|--------|
|         |                                         | ユアル            |        |        |
|         | 文書管理を適切に行っている                           | 保存文書           | 適正・要改善 | 適正・要改善 |
| 自主事業の取組 | 自主事業の実施により、市民サービスの向上に努めている              | 事業報告書、日報、月報、実地 | 適正・要改善 | 適正・要改善 |
| 環境への配慮  | 省エネルギーの取組、環境負荷低減、ゴミの減量など、環境への配慮に取り組んでいる | 日報、月報、実地       | 適正・要改善 | 適正・要改善 |

※評価基準

「適正」：その項目について、協定書、事業計画書等に沿った適正な指定管理業務を行っている。

「要改善」：その項目について、協定書、事業計画書等に照らし合わせて、目標達成されておらず、改善の余地がある。

### 3 上記1、2の評価に関する所見

| 指定管理者による所見（改善点、その他特記事項）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>総利用者数は171,476人と前年度（163,558人）を上回りました。スポーツの日の無料開放では、548人が利用するなど各種イベントも地域に定着しつつあります。</p> <p>収入面では、個人・団体の利用拡大に伴い利用料金収入が計画比102.3%と堅調に推移しました。一方、自主事業（スクール・教室）の収入は計画比95.4%で、前年度からの継続課題となっております。今後は、集客が伸び悩んでいる一部の平日昼間の教室（初心者エアロや自重トレーニング教室等）についてターゲット層の見直しを行うとともに、SNSや館内ポップを活用した「託児付き教室」の認知度向上など、プロモーション強化とプログラム改定の両輪で参加者の増加を図ります。</p> <p>管理運営面では、屋内プール照明をLED修繕するなど迅速に対応し、市民が「安全・安心」に利用できる環境を維持しました。また、各種マニュアルに基づく職員研修（受付接客や電話対応等）の実施や労働環境への適切な配慮を徹底しています。今後も共同事業体の強みを生かし、効果的かつ効率的な施設運営に努めてまいります。</p> |
| 所管課による所見（指摘事項など）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>主にプールとトレーニング室の利用者増で利用料収入が増加したことは評価します。一方で、体育室と武道場の利用者数は前年度より減少しており、これらの施設の利用促進が課題となります。また、自主事業については、開催回数（計画比105.6%）は計画を上回ったものの、年間計画で比較すると収支のバランスに課題があります。SNSやHP等での情報発信強化と開催プログラムごとの分析を行うなど、改編を検討してください。</p> <p>管理運営面では、人件費増加や突発的な維持管理コスト発生があった中でも、光熱水費等の見直しにより支出を計画費98.9%に抑制できたことは評価できます。引き続き、市民が安全・安心・快適に利用できる環境整備に配慮した効率的な施設運営に努めてください。</p>                                                                                                                                                 |