

# 指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート

(令和7年度 上半期(4月～9月) の管理運営状況)  
 年間 (4月～3月)

|      |                            |       |          |
|------|----------------------------|-------|----------|
| 施設名  | 萩野センター                     | 指定管理者 | 医療法人財団 暁 |
| 指定期間 | 令和5年4月1日から<br>令和10年3月31日まで | 担当課   | 高齢者支援課   |

## 1 業務の遂行状況及び収支の状況

| 項目          | 分類             |               | 年間計画（A）    | 実績（B）<br>（モニタリング時） | 対計画比率<br>（B/A×100） |
|-------------|----------------|---------------|------------|--------------------|--------------------|
| 業務の<br>遂行状況 | 開館日数（日）        |               | 245        | 245                | 100.0%             |
|             | 延べ利用者数（人）      |               | 3,200      | 3,717              | 116.2%             |
|             | 事業開催<br>回数     | 必須事業（回）       | 242        | 242                | 100.0%             |
|             |                | 自主事業（回）       | 500        | 650                | 130.0%             |
| 収支状況        | 収入             | 指定管理料（円）      | 15,198,000 | 15,198,000         | 100.0%             |
|             |                | 利用料金収入(売上)（円） | 2,720,000  | 3,159,450          | 116.2%             |
|             |                | 自主事業収入（円）     | 1,600,000  | 3,893,610          | 243.4%             |
|             |                | その他の収入（円）     | 0          | 0                  | -%                 |
|             | 収入計（円）…①       |               | 19,518,000 | 22,251,060         | 114.0%             |
|             | 支出             | 人件費（円）        | 12,025,000 | 13,202,795         | 109.8%             |
|             |                | 維持管理経費（円）     | 5,893,000  | 6,866,330          | 116.5%             |
|             |                | 自主事業関係経費（円）   | 893,000    | 1,105,745          | 123.8%             |
|             |                | その他の支出（円）     | 0          | 0                  | -%                 |
|             | 支出計（円）…②       |               | 18,811,000 | 21,174,870         | 112.6%             |
|             | 収支（①－②）（円）…③   |               | 707,000    | 1,076,190          | 152.2%             |
|             | 諸経費（本社運営費など）…④ |               | 0          | 0                  | -%                 |
|             | 総収支（③－④）（円）    |               | 707,000    | 1,076,190          | 152.2%             |

### 指定管理者の自己評価 (改善点、その他特記事項)

|                                                                               |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>【開館日数・利用者数について】</b><br>開館日数については計画どおり開館しました。<br>利用者数については計画値より16.2%上回りました。 | <b>【事業の実施状況について】</b><br>必須事業については楽器演奏などのボランティアを積極的に取り入れ、3センター合同の鑑賞会も多く実施しました。<br>自主事業については、3センター合同で新たに「健康講座」を実施しました。また、健康麻雀の回数を増やし、新規参加者も増加しました。 | <b>【収支状況について】</b><br>収入については、必須事業、自主事業ともに計画値を超えました。特に自主事業では麻雀の回数を増やしたことで計画値を大きく上回りました。<br>支出については計画値を上回りましたが物価等の高騰によるものと思われます。<br>総収支としては、計画値を52.2%上回りました。 |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 所管課の評価 (指摘事項)

|                                                                                                     |                                                                                                                                  |                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>【開館日数・利用者数について】</b><br>開館日は計画どおりで、利用者数は計画値を16.2%上回っていることは評価できます。今後も増加傾向を維持・拡大できるよう引き続き取組をお願いします。 | <b>【事業の実施状況について】</b><br>必須事業の取組では、利用者の交流機会と生活の質向上に寄与しています。自主事業においても人気の講座回数を増やすなどニーズに応じた参加促進に力を入れていることは評価できます。<br>引き続きニーズに応えた事業の実 | <b>【収支状況について】</b><br>全体として収入は、計画値を上回っており、特に自主事業の収益化が進んだ点は評価できます。一方で支出の増加に関しては、物価高騰などの外部要因に起因する可能性が高く、継続的な対策が望まれます。引き続き、経費の削減に |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |            |                           |
|--|------------|---------------------------|
|  | 施に努めてください。 | 努め、安定したセンターの運営に取り組んでください。 |
|--|------------|---------------------------|

## 2 チェック項目

| 評価項目・評価事項（数値目標） |                                                                 | 確認資料等               | 指定管理者の自己評価         | 所管課の評価 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|--------|
| 受付等の業務          | 施設の利用許可等を条例に従い適切に行っている                                          | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 使用料、利用料金の徴収、減免を適切に行っている                                         | 日報、月報、申請書           | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 施設・設備の維持管理      | 消防設備、機械設備の保守点検や施設の修繕等を適切に行っている                                  | 各種点検結果報告書、実地        | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 衛生環境を維持するため清掃業務等を適切に行っている                                       | 日報、月報、実地            | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 備品等を適切に保管・管理している                                                | 備品台帳、実地             | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 業務の全部又は主たる業務を第三者に請け負わせていない                                      | 実地                  | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 安全性への配慮         | 安全管理、衛生管理、危機管理に関するマニュアルが整備され、また、職員等に対する指導訓練が適切であり、市への通報体制が整っている | 危機管理マニュアル           | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 避難経路の確保、事故防止策や防犯等の警備業務など利用者への安全対策が講じられている                       | 実地                  | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 損害保険等の必要な保険に加入している                                              | 保険証書                | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 透明性・公平性         | ホームページ等により施設の情報の公開に努めている                                        | ホームページ              | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 情報公開に対する体制を整備している                                               | 情報公開マニュアル           | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 利用者の平等な利用が確保されている                                               | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 効果的・効率的な運営      | 苦情や利用者アンケートによる意見、要望等を管理運営に反映している                                | 利用者アンケート            | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 施設の利用者拡大の取組を行っている                                               | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 経費削減のための取組を行っている                                                | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 広報紙、チラシ、ホームページなどにより積極的に事業等を周知している                               | 広報紙、チラシ、ホームページ      | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 人員配置・人材育成等      | 事業計画書どおりの人員を配置している                                              | 8人<br>人員配置計画、実地、出勤簿 | 8人<br>適正・要改善       | 適正・要改善 |
|                 | 事業計画書どおりの職員の指導育成や研修を行っている                                       | 12回/年<br>研修マニュアル    | 実施回数 12回<br>適正・要改善 | 適正・要改善 |
|                 | 障がい者や高齢者、地域住民の雇用促進に努めている                                        | 100%<br>人員配置計画      | 100%<br>適正・要改善     | 適正・要改善 |
|                 | 労働法令の遵守やハラスメント対策など、労働環境への適切な配慮がなされている                           | 実地、出勤簿、就業規則等        | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 個人情報の保護         | 個人情報を保護するための取組を行っている                                            | 個人情報保護マニュアル         | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
|                 | 文書管理を適切に行っている                                                   | 保存文書                | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 自主事業の取組         | 自主事業の実施により、市民サービスの向上に努めている                                      | 事業報告書、日報、月報、実地      | 適正・要改善             | 適正・要改善 |
| 環境への配慮          | 省エネルギーの取組、環境負荷低減、ゴミの減量など、環境への配慮に取り組んでいる                         | 日報、月報、実地            | 適正・要改善             | 適正・要改善 |

※評価基準

「適正」：その項目について、協定書、事業計画書等に沿った適正な指定管理業務を行っている。

「要改善」：その項目について、協定書、事業計画書等に照らし合わせて、目標達成されておらず、改善の余地がある。

### 3 上記 1、2 の評価に関する所見

| 指定管理者による所見（改善点、その他特記事項）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>必須事業については、市役所からの紹介による申込みが多くあり、男性利用者が少しずつ増加しています。皆さん昼休みに誘い合って歌を歌ったり折り紙や麻雀をするなど、自主的に活動する姿が多く見られフレイル予防に役立っています。課題としては、利用者増加によりキャパシティがギリギリでレクリエーションや軽体操などの活動に制限が出ています。また、車に乗り切れないためドライブ等の活動も難しくなっています。</p> <p>自主事業については、講師の都合による休講が多くありましたが、その分、健康麻雀の実施回数を増やしたことで参加者数が維持されました。新規参加者は、既存の参加者からの口コミも多くあり、事業に対する顧客満足度の高さの表れだと感じます。今後も多くの方に参加していただける事業を提供していくよう努力します。</p> |
| 所管課による所見（指摘事項など）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>必須事業においては、男性の利用者が増加傾向にあることは、今後の必須事業の利用促進に期待が持てます。必須事業以外でも、利用者主体の活動促進が見られることから、事業の利用拡大と自主的に活動することでフレイル予防効果が期待できています。一方で、増員に伴う会場・送迎のキャパシティ不足、講師確保等の課題もありますが、センター職員の柔軟な事業運営で顧客満足を保っており、現状は総じて良好と評価できます。今後も引き続き、必須事業、自主事業ともに多くの方に利用してもらえよう、適正かつ安全な事業運営に努めてください。</p>                                                                                                   |