

# 指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート

(令和7年度 上半期(4月～9月) の管理運営状況)  
 年間 (4月～3月)

|      |                            |       |                 |
|------|----------------------------|-------|-----------------|
| 施設名  | 第1水辺公園<br>リバーサイドパークの谷      | 指定管理者 | 一般社団法人あきる野市観光協会 |
| 指定期間 | 令和7年4月1日から<br>令和12年3月31日まで | 担当課   | 観光まちづくり推進課      |

## 1 業務の遂行状況及び収支の状況

| 項目          | 分類             |               | 年間計画（A）   | 実績（B）<br>（モニタリング時） | 対計画比率<br>（B / A × 100） |
|-------------|----------------|---------------|-----------|--------------------|------------------------|
| 業務の<br>遂行状況 | 開館日数（日）        |               | 319       | 301                | 94.4%                  |
|             | 延べ利用者数（人）      |               | 2,000     | 1,675              | 83.8%                  |
|             | 事業開催<br>回数     | 必須事業（回）       | -         | -                  | -%                     |
|             |                | 自主事業（回）       | -         | -                  | -%                     |
| 収支状況        | 収入             | 指定管理料（円）      | -         | -                  | -%                     |
|             |                | 利用料金収入(売上)（円） | 1,249,200 | 2,051,900          | 164.3%                 |
|             |                | 自主事業収入（円）     | -         | -                  | -%                     |
|             |                | その他の収入（円）     | 1,184,000 | 506,000            | 42.7%                  |
|             | 収入計（円）…①       |               | 2,433,200 | 2,557,900          | 105.1%                 |
|             | 支出             | 人件費（円）        | 1,780,000 | 1,588,413          | 89.2%                  |
|             |                | 維持管理経費（円）     | 220,000   | 228,928            | 104.1%                 |
|             |                | 自主事業関係経費（円）   | -         | -                  | -%                     |
|             |                | その他の支出（円）     | 294,000   | 135,185            | 46.0%                  |
|             | 支出計（円）…②       |               | 2,294,000 | 1,952,526          | 85.1%                  |
|             | 収支（①－②）（円）…③   |               | 139,200   | 605,374            | 434.9%                 |
|             | 諸経費（本社運営費など）…④ |               | -         | -                  | -%                     |
|             | 総収支（③－④）（円）    |               | 139,200   | 605,374            | 434.9%                 |

### 指定管理者の自己評価 (改善点、その他特記事項)

|                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>【開館日数・利用者数について】</b><br>年間を通して、台風・大雨等がなく、予定どおり営業することができた。<br>利用者については、梅雨時期が短く、暑い日が続いたことに加え、秋川橋河川公園の人数制限により、秋川橋河川公園を利用できなかった利用者を、積極的にリバーサイドパークの谷へ誘致することで、利用者は前年に比べ増加したが、年間計画を下回る結果となった。 | <b>【事業の実施状況について】</b><br>台風等の被害がなく予定どおり業務を遂行できた。<br>簡易テント、椅子、テーブル等を新たに購入し、利用者が快適に過ごせるようになった。<br>利用者の増加に伴い、一時的に従業員の不足が生じたが、秋川橋河川公園の従業員を派遣するなどの対応を行い、事故なく無事に業務を遂行することができた。 | <b>【収支状況について】</b><br>前年度から引き続いている、物価・エネルギー価格等の高騰により、利用料金の改定を行った。収入は、利用者の増加に伴い、前年度同期と比較し、約83%増の大幅な増収となった。一方、支出は約3%の増加にとどまった。<br>支出を抑えられた要因として、不足した従業員を新たに雇用するのではなく、既に雇用している秋川橋河川公園の従業員を派遣したことで、人件費を削減したことが考えられる。 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 所管課の評価 (指摘事項)

|                                                                                                       |                                                                                                |                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>【開館日数・利用者数について】</b><br>秋川橋河川公園の人数制限により、秋川橋河川公園を利用できない方を積極的に誘致したが、年間計画の約84%にとどまった。一方で、前年度同期の利用者数と比べ | <b>【事業の実施状況について】</b><br>利用者の増加に伴い、一時的に従業員の不足が生じたが、秋川橋河川公園の従業員を派遣するなどの工夫をし、事故等のトラブルなく運営ができています。 | <b>【収支状況について】</b><br>収入が前年同期と比較し、約83%の増と大幅な増収となった。さらに、支出を約3%の増加に抑えることができており、営業努力がみられる。 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                    |  |  |
|----------------------------------------------------|--|--|
| ると、大幅な利用者増となっていることは評価できる。引き続き、積極的な利用者の誘致に取り組んでほしい。 |  |  |
|----------------------------------------------------|--|--|

## 2 チェック項目

| 評価項目・評価事項（数値目標） |                                                                 | 確認資料等               | 指定管理者の<br>自己評価    | 所管課の評価 |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|--------|
| 受付等の業務          | 施設の利用許可等を条例に従い適切に行っている                                          | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 使用料、利用料金の徴収、減免を適切に行っている                                         | 日報、月報、申請書           | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 施設・設備の<br>維持管理  | 消防設備、機械設備の保守点検や施設の修繕等を適切に行っている                                  | 各種点検結果報告書、実地        | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 衛生環境を維持するため清掃業務等を適切に行っている                                       | 日報、月報、実地            | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 備品等を適切に保管・管理している                                                | 備品台帳、実地             | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 業務の全部又は主たる業務を第三者に請け負わせていない                                      | 実地                  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 安全性への配慮         | 安全管理、衛生管理、危機管理に関するマニュアルが整備され、また、職員等に対する指導訓練が適切であり、市への通報体制が整っている | 危機管理マニュアル           | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 避難経路の確保、事故防止策や防犯等の警備業務など利用者への安全対策が講じられている                       | 実地                  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 損害保険等の必要な保険に加入している                                              | 保険証書                | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 透明性・公平性         | ホームページ等により施設の情報の公開に努めている                                        | ホームページ              | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 情報公開に対する体制を整備している                                               | 情報公開マニュアル           | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 利用者の平等な利用が確保されている                                               | 日報、月報、利用者アンケート、申請書  | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 効果的・効率的な運営      | 苦情や利用者アンケートによる意見、要望等を管理運営に反映している                                | 利用者アンケート            | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 施設の利用者拡大の取組を行っている                                               | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 経費削減のための取組を行っている                                                | 日報、月報、事業報告書         | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 広報紙、チラシ、ホームページなどにより積極的に事業等を周知している                               | 広報紙、チラシ、ホームページ      | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 人員配置・人材育成等      | 事業計画書どおりの人員を配置している                                              | 2人<br>人員配置計画、実地、出勤簿 | 2人<br>適正・要改善      | 適正・要改善 |
|                 | 事業計画書どおりの職員の指導育成や研修を行っている                                       | 1回/年<br>研修マニュアル     | 実施回数 1回<br>適正・要改善 | 適正・要改善 |
|                 | 障がい者や高齢者、地域住民の雇用促進に努めている                                        | 100%<br>人員配置計画      | 100%<br>適正・要改善    | 適正・要改善 |
|                 | 労働法令の遵守やハラスメント対策など、労働環境への適切な配慮がなされている                           | 実地、出勤簿、就業規則等        | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 個人情報の保護         | 個人情報を保護するための取組を行っている                                            | 個人情報保護マニュアル         | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
|                 | 文書管理を適切に行っている                                                   | 保存文書                | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 自主事業の取組         | 自主事業の実施により、市民サービスの向上に努めている                                      | 事業報告書、日報、月報、実地      | 適正・要改善            | 適正・要改善 |
| 環境への配慮          | 省エネルギーの取組、環境負荷低減、ゴミの減量など、環境への配慮に取り組んでいる                         | 日報、月報、実地            | 適正・要改善            | 適正・要改善 |

※評価基準

「適正」：その項目について、協定書、事業計画書等に沿った適正な指定管理業務を行っている。

「要改善」：その項目について、協定書、事業計画書等に照らし合わせて、目標達成されておらず、改善の余地がある。

### 3 上記 1、2 の評価に関する所見

| 指定管理者による所見（改善点、その他特記事項）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>当施設は、圏央道あきる野インターチェンジが近いことから車でのアクセスが良い。また、川の増水による被害が少ないため安定した受け入れができる。</p> <p>一方で、住宅街にあるため、初めて利用する方には分かりにくい場所にあることが欠点であったが、入口の 1 か所に看板を設置したことにより、初めて利用される方でも分かりやすくなった。</p> <p>秋川橋河川公園で近隣住民への迷惑防止対策として人数制限をしたことで秋川橋河川公園を利用できなかった方を積極的に誘致し、利用者数の増加につなげた。</p> <p>利用者からは静かでゆったりバーベキューを楽しめるとの感想があり、リピーターが多い傾向が見受けられる。</p> <p>更に知名度を向上させるため、SNS 等を活用した積極的な情報発信と利用形態の見直しが必要であると考ええる。</p> <p>また、施設付近に住宅があることから、地元自治会の協力のもと、利用者と近隣住民の事故防止等の安全を確保し、更なる利用者の増加を図っていく。</p> <p>夏季の熱中症予防として、利用者へのこまめな水分補給等の呼び掛けや体調管理への注意喚起を行うとともに、スタッフの巡回を強化し、利用者の安全確保を徹底した。</p> <p>今後は、猛暑の中でのスタッフの休憩スペースの充実、気象警報時の連絡体制の強化、施設の老朽化に伴う修繕等について計画的に検討する必要がある。</p> |
| 所管課による所見（指摘事項など）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>秋川橋河川公園から利用者を誘致したことにより、利用者の大幅増につなげたことは評価できる。また、利用者増加に伴いスタッフの人員不足が生じたが、秋川橋河川公園から従業員を派遣してもらい、臨機応変に対応することができていた。更なる利用者増加に向け、適切な施設の維持管理、サービス向上に取り組んでもらいたい。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |