

# 指定管理者制度導入施設 モニタリング結果報告書

## 1 公の施設の概要について

施設の概要	名称	秋川ふれあいセンター
	所在地	あきる野市平沢175番地4
	所管課	健康福祉部福祉総務課福祉総務係
指定管理者	名称	社会福祉法人あきる野市社会福祉協議会
	所在地	あきる野市平沢175番地4
	業務内容	1 市民の福祉活動を推進するための業務に関すること。 2 センターの利用に関する業務 3 センターの維持管理に関する業務 4 その他市長が必要と認める業務に関すること。
ホームページURL		<a href="https://akiruno-shakyo.or.jp/fureai-center/">https://akiruno-shakyo.or.jp/fureai-center/</a>
指定期間		令和6年4月1日から令和11年3月31日まで

## 2 施設の利用状況等について

項目	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
開館等日数(日)	271	298	334	334	334
利用者(来客者)数(人)	7,904	10,938	19,238	21,606	25,433
前年度比(人)	△26,638	3,034	8,300	2,368	3,827
前年度比(%)	22.9	138.4	175.9	112.3	117.7
利用料金(売上)合計(千円)	323	809	1,252	1,074	1,374
前年度比(千円)	△1,275	487	443	△178	300
前年度比(%)	20.2	250.5	154.8	85.8	127.9

※その他、必要に応じて、施設の性格ごとに項目を追加する。

## 3 施設の収支状況について

(単位：千円)

項目	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度	
収入	指定管理料	20,501	21,539	24,428	24,122	25,410
	使用料収入(売上)	323	809	1,252	1,074	1,374
	自主事業収入	0	0	0	0	0
	その他の収入	680	57	51	54	57
	計	21,503	22,405	25,731	25,250	26,841
支出	人件費	0	0	0	0	0
	維持管理経費	21,503	22,405	25,012	25,951	25,388
	自主事業関係経費	0	0	0	0	0
	その他の支出	0	0	0	0	0
	計	21,503	22,405	25,012	25,951	25,388
収支(収入-支出)	0	0	719	△701	1,453	

※数字の単位未満は、四捨五入しているため、内訳の計が合計と一致しない場合がある。

## 4 施設の利用促進や市民サービスの向上の取組

利用者アンケート(実施時期や具体的な方法など)
施設内に「意見箱」を設置したほか、施設を利用された方には、「秋川ふれあいセンター利用記入表」とともにアンケート用紙を渡し、利用した中で気づいたことや意見・要望を提出できるようにしました。

利用者から寄せられた意見・苦情及び対応状況
エアコンの故障、不調に伴う意見が多くあり、特に冬季に関しては「エアコンが効かない」、「とても寒い」といった意見が多く、その対応として石油ファンヒーターを設置しました。その後、エアコンの改修を実施し、改善しました。
利用促進のための独自事業、市民サービスの向上の取組など（取組の内容、効果など）
ホームページのリニューアルにより、利用促進を図ったことで利用実績が増加しました。また、利用者に快適に利用していただくために、丁寧、親切な対応を心掛け、清掃等についても業者による清掃と併せて職員による清掃を実施しました。

## 5 経費削減のための取組

具体的な取組内容
照明設備のこまめなオンオフや空調温度の適正管理に努めるとともに、消耗品をはじめとした経費についても、割安な物品の購入に努めました。空調設備の改修中は空調を稼働することができなかったため、一時的に光熱水費が減少しました。

## 6 指定管理者による総合評価

利用状況、収支状況などを踏まえて、業務改善につなげていくための総括・自己評価
ホームページのリニューアル等で情報発信力を強化し、利用者数の増加に取り組みました。また、現状はリピーターが多いため、新規利用団体が定期的にご利用したくなるよう、利用者アンケートや意見箱を活用してサービス向上を図ります。さらに、施設の修繕に迅速に対応し、適切な施設の維持管理に努め、安全かつ快適な施設利用につなげていきます。

## 7 所管課による総合評価（太枠にS～Bの3段階で評価を記入）

市民サービスの向上	
情報発信の強化に取り組み、利用者数が増加したことが評価できます。引き続き、利用者アンケート等を活用したサービスの向上や新規利用団体の獲得に取り組みとともに、利用者ニーズに沿った快適な施設利用につながるよう施設の維持管理に努めてください。	
経費削減の取組	
設備の不具合により空調設備が一時的に使用できなかったこと、指定管理者として消耗品や等の節約に努めたことにより、前年度と比較して維持管理経費が減少しました。引き続き、効率的な施設運営に取り組み、不要な経費の削減に取り組んでください。	
業務改善につなげていくための指定管理者の管理に係る総括的な評価	
設備改修や定期的な自主点検、施設周辺の美化等の管理に取り組み、利用者サービスの向上に取り組んだことが評価できます。今後も利用者アンケートや意見箱を活用し、利用者のニーズや満足度を積極的に捉え、更なるサービスの向上に努めてください。 利用者数については、新規利用団体を獲得するなど施設の利用拡大に取り組んでいます。年間計画利用者数比率では82%となりました。より多くの方に利用してもらえよう、施設情報などを効果的にPRするとともに、利用申請の受付方法や利用可能日の周知方法などの改善を検討し、利用者の利便性向上を図ってください。	
総合評価	A

### ※評価基準

- S：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等よりも優れた指定管理業務を行っている。
- A：モニタリングチェックシートにおいて、全ての項目が「適正」であり、協定書、事業計画書等に沿った指定管理業務を行っている。
- B：モニタリングチェックシートにおいて「要改善」の項目があり、協定書、事業計画書等で定める指定管理業務の一部に課題があると認められ、改善の必要がある。