

あきる野市中央図書館
ネーミングライツ・パートナー募集要項
(施設特定募集型)

令和6年11月
あきる野市

目 次

1	目的	1
2	対象施設の概要	1
3	募集の概要	1
4	応募資格	3
5	応募の手続等	3
6	審査方法等	5
7	協定の締結	6
8	命名権料の支払い	7
9	問合せ先	7
様式 1－1	ネーミングライツ・パートナー申込書兼同意書	8
様式 1－2	別紙	9
様式 2	応募資格についての確約書	10
ネーミングライツに関する質問書		11

1 目的

公共施設等にネーミングライツを導入し、その対価等を得ることにより、民間の資源やノウハウ等を活用することで、施設等の魅力を高めるとともに、持続的な施設運営を行うための安定的な自主財源を確保し、もって市民サービスの向上を図ることを目的として、あきる野市中央図書館のネーミングライツ・パートナーを募集します。

2 対象施設の概要

(1) 対象施設の名称及び位置

ア 名称 あきる野市中央図書館

イ 位置 あきる野市秋川一丁目16番地2

(2) 対象施設の概要

ア 建物の概要

① 竣工時期：平成19年2月

② 構造：鉄筋コンクリート造 地上3階・地下1階建

③ 建築面積：1691.62㎡

④ 延床面積：3477.54㎡

イ 建物周辺施設等

立体駐車場等（秋川キララホールと共同、無料）

・立体駐車場 185台（うち障がい者用駐車スペース5台）

・平面駐車場（マイクロバス等の駐車スペース）

・駐輪場 75台

(3) 施設の利用状況等

ア 開館日 土曜日～木曜日〔第3火曜日、年末年始（12月29日から翌年の1月3日までの日）、特別整理日を除く〕

イ 来館者数 261,206人（平成27年度～令和4年度の平均来館者数）

3 募集の概要

(1) ネーミングライツの範囲

ア あきる野市中央図書館に法人名、商品名等を付けて施設の愛称として使用できます。

イ 命名することができるのは、施設の一般的な呼称として用いられる愛称であり、「あきる野市図書館設置条例」で定められている名称を変更するものではありません。

ウ 協定期間内に愛称を変更することはできません。また、条例で定める施設名を併記させていただく場合があります。

(2) 愛称

愛称は、親しみやすさや呼びやすさなど、市民等の理解が得られるものとし、次のいずれかに該当する場合は、ネーミングライツの対象としません。

ア 法律、法律に基づく命令、条例及び規則に違反するもの

- イ 公序良俗に反するもの又はそのおそれのあるもの
- ウ 人権侵害となるもの又はそのおそれのあるもの
- エ 政治性又は宗教性のあるもの
- オ 社会問題その他についての主義又は主張に当たるもの
- カ 当該愛称の内容について市が推奨している等、市民の誤解を招くもの又はそのおそれのあるもの
- キ その他、愛称として使用することが適当でないと認められるもの

(3) 命名権料及びネーミングライツの付与期間

ア 命名権料

原則年額150万円以上（取引に係る消費税及び地方消費税相当額を含む。）

イ ネーミングライツの付与期間

原則5年間以上

(4) 愛称の使用開始時期

ア 愛称の使用開始は、原則として令和7年4月1日からとします。ただし、特段の理由がある場合は、協議により、これ以外の始期を設定できるものとします。いずれの場合においても、ネーミングライツ・パートナーと市の協定において、その始期と終期を明示します。

イ 愛称等の掲示については、協定を締結した後、事前に準備することができます。

ウ 市のホームページや広報紙においては、愛称の使用期間の始期から愛称を使用するように努めます。ただし、愛称やネーミングライツ・パートナーの決定などについては、事前に周知するものとします。

エ パンフレットなどの印刷物については、愛称の使用期間の開始後に印刷するものから愛称を使用し、愛称の使用期間の開始時に現存するものは、当該印刷物がなくなるまでの間、修正をせずに使用することができるものとします。

(5) 略称、ロゴ及びシンボルマーク

愛称に略称を設定する場合や愛称にあわせてロゴやシンボルマークを使用する場合は、ネーミングライツ・パートナー申込書兼同意書の別紙（様式1－2）にその旨を明記してください。使用については、ネーミングライツに関する優先交渉者となった際に、使用の範囲等について調整し、協定に明記することとします。

(6) ネーミングライツ・パートナーとしての提案

施設等で利用可能な製品等や役務（サービス）の提供など、施設等の魅力・市民サービスの向上、地域活性化を図る取組などの提案を受け付けます。提案がある場合には、ネーミングライツ・パートナー申込書兼同意書の別紙（様式1－2）によりお申し出ください。

(7) 命名権料の使途

あきる野市中央図書館における施設維持管理経費等に活用します。

(8) 命名権料以外の費用負担区分

ネーミングライツ導入に係る費用負担区分は、次のとおりとします。

摘要	費用負担	
	市	ネーミングライツ・パートナー
敷地・建物における看板等の変更及び設置 ※1		○
市が管理する周辺道路標識、サイン表示の変更 ※2		○
協定期間終了後又は協定解除後の原状回復		○ ※3
市のホームページ、広報紙、パンフレット、印刷物 ※4	○	
ネーミングライツ・パートナーが新たに発行するパンフレット等の印刷物		○

※1 看板等の変更及び設置については、設置の可否を含めて協議します。

※2 道路標識等については、所管部署と協議の上、変更可能な表示について、変更することができます。

※3 ネーミングライツ・パートナーの費用により変更を加えたものに限ります。

※4 愛称が決定することで、市が発行しているパンフレット等をその都度作り替えるというものではありません。残部が無くなり次第対応します。

4 応募資格

ネーミングライツ・パートナーの応募資格を有する者は、法人格を有する団体、その他の団体、若しくはそれらにより構成されたグループとします。ただし、次の事項に該当する場合は、応募することができません。

- ア 地方自治法施行令第167条の4（一般競争入札の参加者の資格）の規定に該当するもの
- イ あきる野市から指名停止の措置を受けているもの
- ウ 市民税、法人税、消費税等を滞納しているもの
- エ 会社更生法、民事再生法等により更正又は再生手続を開始している法人
- オ ネーミングライツ・パートナーになろうとする団体等及びその役員が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に掲げる暴力団又は暴力団員及びそれらの利益となる活動を行うもの
- カ 公序良俗に反する事業を行うもの
- キ 政治性又は宗教性のある事業を行うもの
- ク その他、不相当と認められるもの

5 応募の手続等

(1) 募集要項の配布

ア 配布日時

令和6年11月2日（土）から11月28日（木）まで

※金曜日、第3火曜日を除く。

イ 配布時間

午前10時から午後6時まで

ウ 配布場所

あきる野市役所教育部図書館庶務係（中央図書館内）

エ その他

募集要項は、あきる野市役所企画政策部企画政策課（あきる野市役所5階）でも配布するほか、あきる野市のホームページからダウンロードできます（令和6年11月1日（金）から11月29日（金）まで）。

（2） 質問の受付及び回答

令和6年11月2日（土）から11月28日（木）までの間、「ネーミングライツに関する質問書」によりメールにて質疑を受け付けます。質問及び回答は、市ホームページで公表し、個別に回答はしません。

（3） 応募書類の提出

次の書類について、正本1部、副本（複写可）9部をそれぞれインデックスを付してファイルに綴じ、応募受付期間内（必着）に郵送又は持参してください。なお、副本は正本のコピーとし、各証明書のコピーの提出は不要です。

提出書類	正本	副本
【様式1及び1-2】 ネーミングライツ・パートナー申込書兼同意書及び別紙	○	○
【様式2】 応募資格についての確約書	○	○
団体等の概要（様式任意、パンフレット等を含む）	○	○
定款・寄附行為、規約その他これらに相当する書類（様式任意）	○	○
直近3か年の決算報告	○	○
法人登記事項証明書（現在事項全部証明書）又は法人登記簿 謄本等（法人格を有しない場合は、団体等の代表者の身分証 明書のコピー）	○	—
印鑑証明書（申請の日前3か月以内に発行されたもの）	○	—
直近の年度の法人税、消費税及び地方消費税、法人事業税並 びに法人住民税の各納税証明書 （法人格を有しない場合は、団体等の代表者の所得税及び住 民税の納税証明書）	○	—

（4） 提出期間及び提出時間

ア 提出期間

令和6年11月11日（月）から12月12日（木）まで

※金曜日、第3火曜日を除く。

イ 提出時間

午前10時から午後6時まで

※正午から午後２時までの間を除く。

(5) 提出方法

応募に必要な書類を教育部図書館庶務係に郵送（必着）または持参によりご提出ください。提出期限を過ぎた場合は、受理しません。また、市が必要と認める場合は、必要に応じて追加の資料提出を求める場合があります。

(6) 応募書類の提出先

ア 郵送

〒197-0804 あきる野市秋川1丁目16番地2号
あきる野市役所 教育部図書館庶務係

イ 持参

あきる野市役所 教育部図書館庶務係（中央図書館内）

(7) その他

ア 応募に要する経費は、応募者の負担とします。また、提出された書類の返却は、行わないものとします。

イ 提出期限以降における申込書類等の修正及び変更は認めないものとします。ただし、やむを得ない理由により修正又は変更が生じた場合で、市が承諾したときは、この限りではありません。

ウ 応募書類は、あきる野市情報公開条例（平成9年あきる野市条例第17号）に基づき、情報公開請求の対象となります。ただし、応募者の特定に影響が出るおそれがある情報については、ネーミングライツ・パートナーとしての協定締結後の公開とします。

6 審査方法等

(1) 資格審査（書類審査）

資格審査（書類審査）は、提出書類を基に「4 応募資格」を審査します。

なお、提出書類に不備があったもの、提出書類に虚偽の記載があったもの、その他審査に係る不正行為があったものは、資格がないものとします。

(2) 審査方法

あきる野市ネーミングライツ・パートナー選考委員会において、次の評価基準に基づき審査を行い、各委員の評価合計を集計した総合得点が最も高い応募者を優先交渉権者とします。また、応募者が1者の場合も審査します。

総合得点が最も高い応募者が出席委員数で算定する総合計の満点の5分の3を超えていない場合においては「該当者なし」とします。なお、総合得点が同点の場合は、命名権料が高い応募者を上位とします。

ア 評価基準及び配点

	評価項目	審査事項	配点
①	ネーミングライツ・パートナーとして適当か	施設と団体等の理念・事業内容等がマッチしているか、地域貢献や支援の計画があるか	5

②	応募の趣旨	本市のネーミングライツの目的に沿っているか	5
③	愛称	親しみやすいか、分かりやすいか、施設等の管理運営に支障が生じないか	10
④	命名権料	提案額（年額）が最高のものに15点を付与。以下、提案金額を最高提案額で除して算出した率を15点に乗じた得点とする。（少数点以下第1位を四捨五入）	15
⑤	協定期間	安定したネーミングライツ運用が図られる期間か	5
⑥	施設等の魅力・市民サービスの向上・地域活性化につながる提案	導入施設等にふさわしい内容か、実現可能な内容か、市等の関係機関が対応可能な内容かなど	10
	評価合計		50

イ 評価係数

評価項目の①から③、⑤及び⑥までの採点は、配点に評価係数を乗じて行います。評価係数は、次のとおり、審査事項に対する5段階の評価に応じて決定します。

評価	基準	評価係数
5	特に優れている	1.0
4	優れている	0.8
3	標準	0.6
2	やや劣っている	0.4
1	劣っている	0.2

(3) ヒアリングの実施

優先交渉権者の選定又は交渉権者の決定に当たり、必要に応じてヒアリングを行う場合があります。

(4) 審査結果の通知及び公表

ア 審査結果は、全ての応募者に通知します。

イ 審査結果については、ネーミングライツ・パートナーとしての協定締結後、その団体等の名称、点数及び審査結果（総合得点、順位等）を市ホームページで公表します。

7 協定の締結

(1) 市は、優先交渉権者と、提案に基づき、協定の内容を協議し、双方が合意に至った時点で協定を締結します。お互いに誠意を持って協議したにもかかわらず合意に至らず、市において合意の可能性がないと判断した場合は、優先交渉権を付与された者との協議を打ち切り、第2順位者との協議を開始することができるものとし

- す。また、以降この例により、順次、下位順位者と協議を開始できるものとします。
- (2) 協定を締結後、速やかに当該団体等の名称、施設の愛称、命名権料、協定期間などを市ホームページ、広報紙などにより公表します。
 - (3) 協定期間終了時に、ネーミングライツ・パートナーから協定継続の申出があったときは、当該ネーミングライツ・パートナーに優先交渉権を付与することができるものとします。この場合において、優先交渉権を付与するかどうかの判断は、選考委員会が行うものとします。
 - (4) 市及びネーミングライツ・パートナーは、協定の相手方の責めに帰すべき事由により、当該施設の愛称の維持が困難であると認められる場合には、協定を解除することができるものとします。

8 命名権料の支払い

(1) 支払時期

命名権料の支払は、毎年度、4月末までに当該年度分を市が指定する口座に一括で振り込むものとします。ただし、協定締結の初年度分については、協定締結日の属する月の翌月末日までに当該年度分を支払うものとします。

(2) 算定方法

協定締結期間内の各年度における期間が1年間に満たない場合は、命名権料の年額を12で除して得た額に当該年度の月数を乗じて得た額とします。この場合において、1円未満の端数が生じたときは、これを切り捨てるものとします。

9 問合せ先

【ネーミングライツ全般に関すること】

担当部署 企画政策部企画政策課

電話番号 042-558-1261

FAX番号 042-558-1113

E-mailアドレス 010101@akiruno-info.tokyo.jp

【対象施設に関すること】

担当部署 教育部図書館庶務係

電話番号 042-558-1108

FAX番号 042-550-2243

E-mailアドレス 120402@akiruno-info.tokyo.jp

様式 1－1

年 月 日

あきる野市長 殿

所在地

名 称

代表者氏名

印

あきる野市中央図書館ネーミングライツ・パートナー申込書兼同意書

ネーミングライツ・パートナー募集要項に基づき、様式 1－2 のとおり応募します。
また、あきる野市が市税納付状況調査等必要な調査を行うことに同意します。

(連絡先)

団体名

所在地

担当者氏名

電話番号

メールアドレス

1 応募する団体等	名称
	代表者名
	所在地（登記簿上の本店所在地）
2 応募の趣旨	
3 命名しようとする 施設等の名称	
4 愛称案	
(英文名)	
愛称案の説明	
5 命名権料希望額 (年額)	年額 円（消費税等含む）
6 ネーミングライツ の付与の期間	
7 施設等の魅力・市 民サービスの向上、 地域活性化につな がる提案	
8 その他、施設等の 特性に応じた事項等	

様式 2

年 月 日

あきる野市長 殿

団体等の名称

所 在 地

代 表 者 名



応募資格についての確約書

(応募者名) は、ネーミングライツ・パートナー募集要項の応募資格を満たしていることを確約します。

ネーミングライツに関する質問書

年 月 日

1 団体等	
2 質問事項	