

# 記入例

## 納税管理人申告書 兼 承認申請書

(市民税・都民税・森林環境税)

提出日を記入してください。

令和 年 月 日

あきる野市長 殿

出国等で不在になる方（納税義務者）の住所・氏名を記入してください。

納税管理人の住所が市内の場合は、「申告」。市外の場合は、「申請」に○をつけてください。

申請者 住所 あきる野市二宮350番地  
納税義務者) 氏名 あきる野 太郎

下記のとおり、納税管理人を **設定** ・ 変更 ・ 取消 しましたので、地方税法第300条第1項及びあきる野市賦課徴収条例第64条第1項及び第2項の規定により、**申告** ・ 申請 します。

なお、過誤納金が生じた場合は、

新規の場合は「設定」に○など、該当する事由に○をつけてください。 議ありません。

新納税管理人	住所	〒
	氏名	不在になる方（納税義務者）に代わって納付手続等をされる方の住所・氏名・電話番号を記入してください。
	電話番号	
旧納税管理人	住所	〒
	氏名	変更・取消の場合は、旧納税管理人の住所・氏名・電話番号を記入してください。 新たに設定する場合は、記入する必要はありません。
	電話番号	
納税管理人を定めた日 又は取消しをする日	令和 年 月 日（設定・変更・取消）	

\* 口座振替の申込みをしている納税となりますのでご了承願います。

該当する日にちを記入し、事由に○をつけてください。

口座振替扱い