.

※　訂正箇所がある場合は、原則、差し替えをお願いします。

なお、書き直しができない場合は、代表者印（自治会印）により訂正してください。この場合、町内会長・自治会長名欄にも押印が必要になります。

※　署名の場合は、訂正箇所を二重線で消し、訂正箇所付近にフルネームで署名する　　ことにより訂正することができます。（訂正署名）

※　修正液での訂正は認められません。

※**収支予算書欄の金額を間違えた場合、訂正印等による訂正も認められませんので　十分ご注意ください。**

※　フリクションボールペン等（文字が消えるペン等）での記入はしないでください。

**記入例**

令和　　年　　月　　日

あきる野市長　殿

住　所　　　　　　　　**あきる野市二宮３５０**

　　　　　　　　　　　　　　　　町内会・自治会名　　**あきる野町内会**

　　　　　　　　　　　　　　　　町内会長・自治会長名　**会長**　**あきる野　太郎**

電話番号　　　　　　　**５５８－１１１１**

補助金交付申請書

あきる野市町内会・自治会敬老行事推進事業補助金交付要綱第４条の規定に基づき、下記のとおり申請します。

把握した対象者の人数を記入してください。

記

１　補助金申請額　　　　　　　　**５８，５００**円

　　（内訳：均等割額　２７，０００円　人数割額　＠６３０円×**５０**人）

「●●大会」等の事業名を記入してください。

２　事業名　　**あきる野町内会敬老大会**

３　実施日　　令和●年●●月●●日（●）

事業実施予定日を記入してください。

４　補助事業の目的及び内容

事業の目的と内容を記入　してください。

内容は現時点で行う予定のものを記入してください。

**目　的：高齢者を敬愛し、長寿を祝う**

**内　容：記念品の贈呈、講演、日本舞踊　等**

５　補助事業の予算

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **収入** | **市補助金** | **５８，５００円** | **支出** | **記念品代** | **８０，０００円** |
|  | **町内会繰入金** | **３１，５００円** |  | **消　　耗　　品** | **１０，０００円** |
|  | **雑収入** | **１０，０００円** |  | **雑　費** | **１０，０００円** |
|  | **合　計** | **１００，０００円** |  | **合　計** | **１００，０００円** |

**※収入と支出の合計は同額にしてください。科目は事業内容により適宜変更して**

**ください。**