

指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート

(令和2年度 上半期(4月～9月) の管理運営状況)
年間 (4月～3月)

施設名	秋川ふれあいセンター	指定管理者	社会福祉法人 あきる野市社会福祉協議会
指定期間	平成31年4月1日から 令和6年3月31日まで	担当課	福祉総務課

1 業務の遂行状況及び収支の状況

項目	分類	年間計画 (A)	実績 (B) (モニタリング時)	対計画比率 (B/A×100)	
業務の 遂行状況	開館日数 (日)	333	109	32.7%	
	延べ利用者数 (人)	31,000	2,125	6.9%	
	事業開催 回数	必須事業 (回)	—	—	—%
		自主事業 (回)	—	—	—%
収支状況	収入	指定管理料 (円)	20,501,000	10,251,000	50.0%
		利用料金収入(売上) (円)	1,913,000	502,300	26.3%
		自主事業収入 (円)	—	—	—%
		その他の収入 (円)	127,000	869,285	684.5%
	収入計 (円) …①		22,541,000	11,622,585	51.6%
	支出	人件費 (円)	—	—	—%
		維持管理経費 (円)	22,541,000	8,609,690	38.2%
		自主事業関係経費 (円)	—	—	—%
		その他の支出 (円)	—	—	—%
	支出計 (円) …②		22,541,000	8,609,690	38.2%
	収支 (①－②) (円) …③		0	3,012,895	%
	諸経費 (本社運営費など) …④		—	—	%
総収支 (③－④) (円)		0	3,012,895	%	

指定管理者の自己評価 (改善点、その他特記事項)

<p>【開館日数・利用者数について】 1年前より各種文化団体の発表会等の予約が入っていたが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止の観点から、4月から5月末まで休館としたことからキャンセルが増えた。 また、6月より会議室等の貸出を再開したが、新型コロナウイルス感染症の影響で利用を控える傾向が続いており、利用者数も少なくなっている。</p>	<p>【事業の実施状況について】 新型コロナウイルス感染症によって活動回数を減らしながらも、グリーン(園芸)ボランティアによる施設外観の美化を図り、また、施設内においても障害者施設の協力で季節感が出る飾りつけ(七夕やハロウィン等)を行い、利用しやすい施設づくりを図った。 また、感染拡大防止の観点から、正面玄関等への消毒液の設置、施設利用時における消毒の徹底、利用人数等の制限、利用者名簿の提出などの対策を講じた。</p>	<p>【収支状況について】 新型コロナウイルス感染症の影響によって利用件数の減少に伴う収入減となったが、あきる野市より公共施設安定運営補償金が支払われたことにより、収入減分の一部を補填することができた。 また、エアコンの使用機会等も少なくなっており、光熱水費等の費用支出は減少している。 老朽化等に伴う照明器具や排水設備等の小破修繕はあるが、予算の範囲内で対応できている。</p>
---	--	---

所管課の評価 (指摘事項)

<p>【開館日数・利用者数について】 休館、利用制限等の新型コロナウイルス感染症の影響に柔軟に対応できています。今後も利用者の安全に努めてください。</p>	<p>【事業の実施状況について】 新型コロナウイルス感染症の対策と施設美化を実施できています。今後も市民が安心して利用できるよう努めてください。</p>	<p>【収支状況について】 新型コロナウイルス感染症の影響により収支が不安定な局面であるが、利用者に影響が及ばないよう収支状況に注視してください。</p>
---	---	--

2 チェック項目

評価項目・評価事項（数値目標）		確認資料等	指定管理者の自己評価	所管課の評価
受付等の業務	施設の利用許可等を条例に従い適切に行っている	日報、月報、利用者アンケート、申請書	適正・要改善	適正・要改善
	使用料、利用料金の徴収、減免を適切に行っている	日報、月報、申請書	適正・要改善	適正・要改善
施設・設備の維持管理	消防設備、機械設備の保守点検や施設の修繕等を適切に行っている	各種点検結果報告書、実地	適正・要改善	適正・要改善
	衛生環境を維持するため清掃業務等を適切に行っている	日報、月報、実地	適正・要改善	適正・要改善
	備品等を適切に保管・管理している	備品台帳、実地	適正・要改善	適正・要改善
	業務の全部又は主たる業務を第三者に請け負わせていない	実地	適正・要改善	適正・要改善
安全性への配慮	安全管理、衛生管理、危機管理に関するマニュアルが整備され、また、職員等に対する指導訓練が適切であり、市への通報体制が整っている	危機管理マニュアル	適正・要改善	適正・要改善
	避難経路の確保、事故防止策や防犯等の警備業務など利用者への安全対策が講じられている	実地	適正・要改善	適正・要改善
	損害保険等の必要な保険に加入している	保険証書	適正・要改善	適正・要改善
透明性・公平性	ホームページ等により施設の情報の公開に努めている	ホームページ	適正・要改善	適正・要改善
	情報公開に対する体制を整備している	会議録、決裁文書	適正・要改善	適正・要改善
	利用者の平等な利用が確保されている	日報、月報、利用者アンケート、申請書	適正・要改善	適正・要改善
効果的・効率的な運営	苦情や利用者アンケートによる意見、要望等を管理運営に反映している	利用者アンケート	適正・要改善	適正・要改善
	施設の利用者拡大の取組を行っている	日報、月報、事業報告書	適正・要改善	適正・要改善
	経費削減のための取組を行っている	日報、月報、事業報告書	適正・要改善	適正・要改善
	広報紙、チラシ、ホームページなどにより積極的に事業等を周知している	広報紙、チラシ、ホームページ	適正・要改善	適正・要改善
人員配置・人材育成等	事業計画書どおりの人員を配置している	1人 人員配置計画、実地、出勤簿	1人 適正・要改善	適正・要改善
	事業計画書どおりの職員の指導育成や研修を行っている	1回/年 研修マニュアル	実施回数0回 適正・要改善	適正・要改善
	障がい者や高齢者、地域住民の雇用促進に努めている	20% 人員配置計画	27.5% 適正・要改善	適正・要改善
	労働法令の遵守やハラスメント対策など、労働環境への適切な配慮がなされている	実地、出勤簿、就業規則等	適正・要改善	適正・要改善
個人情報の保護	個人情報を保護するための取組を行っている	個人情報保護に関するマニュアル	適正・要改善	適正・要改善
	文書管理を適切に行っている	保存文書	適正・要改善	適正・要改善
自主事業の取組	自主事業の実施により、市民サービスの向上に努めている	事業報告書、日報、月報、実地	適正・要改善	適正・要改善
環境への配慮	省エネルギーの取組、環境負荷低減、ゴミの減量など、環境への配慮に取り組んでいる	日報、月報、実地	適正・要改善	適正・要改善

※評価基準

「適正」：その項目について、協定書、事業計画書等に沿った適正な指定管理業務を行っている。

「要改善」：その項目について、協定書、事業計画書等に照らし合わせて、目標達成されておらず、改善の余地がある。

3 上記1、2の評価に関する所見

指定管理者による所見（改善点、その他特記事項）

施設の経年劣化に伴う空調機等設備の故障が増えてきており、また、台風などの雨量が多い際には、施設の雨漏れ箇所が増えていますが、今後も市と協議しながら、修理や改善等の対応を行っていき、施設利用者が快適・安全に利用ができるよう努めます。

また、研修への参加については、新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、研修の開催が中止となりましたが、ふれあいセンターの保守点検の際に、業者より設備管理等に関する説明や資料の提供を受け、業務の向上に努めます。

手指の消毒や施設の利用後の消毒作業などの新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止対策に関しては、引き続き施設利用者に理解していただきながら継続していきます。

所管課による所見（指摘事項など）

新型コロナウイルス感染症の影響が続いていますが、柔軟に対応し、利用者の安全に配慮した対応ができています。また、施設の不具合箇所の発見・市への報告を早急に実施できています。設備点検の指摘事項は適切な対処方法の確認と速やかな対応をお願いします。

今後も引き続き、手指消毒等の新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止対策を実施するとともに、市と連携して、施設利用者が安全に利用できる施設であるよう管理に努めてください。