

年 月 日

あきる野市長 殿

所在地

申請者 事業者名

役職・代表者

印

情報提供管理簿

本業務において、あきる野市様より提供いただいた資料は、以下の表で管理いたします。

記

No	受領日	受領形態	提供 元	受領 者	分類	資料名	削除(廃棄・返却日)
例	H23.1.1	CD-R	〇〇 様	〇〇	最重要情報	集団検診結果.xls	平成23年3月 (納品に合わせて廃棄)
1							
2							
3							
4							
5							

以上