

現況説明書

		※整理番号	
法人名		法人番号	
本店又は主たる事務所の所在地	〒	電話	
代表者住所及び氏名印	(住所)		
	(氏名)	(印)	(電話)

事業活動を休・廃止した日	年 月 日 休業・廃業・倒産
理由	(具体的に記入してください。)
解散等の登記予定	なし ・ あり
再開の見込み	なし ・ あり (年 月 日から再開見込)
事務所等の状況	(事務所等の閉鎖日) 年 月 日
	(その他、事務所等の現況)
休・廃止後の代表者の状況	年 月 日から ・ 個人経営 ・ 別法人経営 (法人名…) ・ 会社等に勤務 (勤務先…) ・ その他 ()
法人税 (税務署へ) の申告	申告しない ・ する (申告予定… 年 月 日)
	申告した (申告日… 年 月 日)

◎貴法人の状況等を詳しくご記入してください。

◎記入について参考となる書類を添付してください。

◎異動届出書と併せて提出してください。