税関係証明交付請求書

あきる野市長 あて

年　月　日

来庁者	住所	電話番号（　　-　　-　　）		
	フリガナ 氏名		生年月日	令・平 昭・大　年　月　日

どなたの証明書	関係	□本人（本人の場合、「どなたの証明書」の記入は不要です） □同世帯の方　□相続人　□代理人(委任状等が必要です) □その他（　　）※契約書の写し等の請求根拠資料等が必要です		
	住所	□「来庁者」と同じ		
	フリガナ 氏名		生年月日	令・平 昭・大　年　月　日

※法人の場合は法人の所在地と法人名及び来庁者名を記載してください

請求理由（使いみち）	

市民税	証明年度	令和　　年度		証明内容の説明 ・証明年度の前年の1月から12月の所得等を記載したもの	
	必要な証明	課税（非課税）証明書	通		
		所得証明書	通		
法人	必要な証明	法人市民税納税証明書	通	事業年度　　年　月～　　年　月	
		営業証明書	通		

納税証明	証明年度	令和　　年度		□完納　□未到来　□その他（　　）	
	必要な証明	市民税	通		
		固定資産税	通	□単独名義　□共有名義　□その他（　　）	
		軽自動車税(車検用)	通	ナンバー　・　八王子　　－	
		軽自動車税	通		
		償却資産税	通	その他（　　）	通

固定資産税関係	証明年度	令和　　年度		□1月2日以降に名義変更をした物件である		
	必要な証明	評価証明書	件	コピー	名寄帳(課税台帳)	件
		公課証明書	件		公図	枚
		その他（　　）	通	閲覧	名寄帳(課税台帳)	件
		必要な物件			公図	枚
		□所有のものすべて（□土地□家屋） □右欄の物件のみ □別紙の物件のみ □償却資産	□土□家	あきる野市		
			□土□家	あきる野市		
			□土□家	あきる野市		
			□土□家	あきる野市		
			□土□家	あきる野市		

※46証明や近傍宅地等が必要な場合は、申請の際に伝えてください。通常よりお時間をいただきます。（水曜夜間は発行できません。）

本人確認	受付	作成	審査	交付	合計
1点・　免　個　パ　運経　在特　愛　身　その他（　　） 2点・　保　介　通　ｷｬ　ｸﾚ　診　年　学　その他（　　） 代理・　委任　権限　戸相　戸親子　同世　同住　　他（　　）					円

課税	非税	所得	納税	車検	土評	土公	家評	家公	記載	コピー	閲覧	その他
通	通	通	通	通	通	通	通	通	通	件		通
円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円	円