

# 指定管理者制度導入施設 モニタリングチェックシート

(令和 3 年度 上半期(4月～9月) の管理運営状況)  
年間 (4月～3月)

施設名	秋川溪谷 瀬音の湯	指定管理者	新四季創造株式会社
指定期間	令和2年4月1日から 令和7年3月31日まで	担当課	観光まちづくり推進課

## 1 業務の遂行状況及び収支の状況

項目	分類	年間計画 (A)	実績 (B) (モニタリング時)	対計画比率 (B/A×100)	
業務の 遂行状況	開館日数 (日)	301	126	41.9%	
	延べ利用者数 (人)	292,200	122,709	42.0%	
	事業開催 回数	必須事業 (回)	301	126	41.9%
		自主事業 (回)	-	-	-%
収支状況	収入	指定管理料 (円)	0	0	-%
		利用料金収入(売上) (円)	229,471,000	97,471,026	42.5%
		自主事業収入 (円)	-	-	-%
		その他の収入 (円)	87,261,000	68,251,318	78.2%
	収入計 (円) …①		316,732,000	165,722,344	52.3%
	支出	人件費 (円)	142,857,000	66,098,299	46.3%
		維持管理経費 (円)	85,486,000	37,982,472	44.4%
		自主事業関係経費 (円)	-	-	-%
		その他の支出 (円)	89,890,000	41,456,330	46.1%
	支出計 (円) …②		318,233,000	145,537,101	45.7%
	収支 (①-②) (円) …③		△1,501,000	20,185,243	-%
	諸経費 (本社運営費など) …④		-	-	-%
総収支 (③-④) (円)		△1,501,000	20,185,243	-%	

### 指定管理者の自己評価 (改善点、その他特記事項)

<p><b>【開館日数・利用者数について】</b>                  開館日数：126日 休館日：2日                  臨時休館日：56日                  利用者：122,709人                  (前年同期比：2,154名増)</p>	<p><b>【事業の実施状況について】</b>                  新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、4月26日から6月20日までを臨時休館とした。                  6月21日から、温泉やレストラン等の時間短縮営業の実施、また、宿泊コテージの営業を再開した。</p>	<p><b>【収支状況について】</b>                  (収入)                  昨年より営業日が増えた事から前期に比べ1.8%増収となった。                  しかしながら、設備の消耗品及び修繕費の増加から経常利益は減収となった。                  (当期売上高) (前期売上高)                  99,260千円 97,544千円                  (当期経常利益) (前期経常利益)                  20,428千円 23,542千円</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 所管課の評価 (指摘事項)

<p><b>【開館日数・利用者数について】</b>                  新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、市から休業要請を行い、4月26日から6月20までを臨時休館とした。                  再開以降も新型コロナウイルスの影響により時間短縮営業等を実施</p>	<p><b>【事業の実施状況について】</b>                  新型コロナウイルス感染拡大防止対策として、臨時休館及び時間短縮営業を実施した。                  営業に当たっては、検温、消毒等の感染症対策を徹底するとともに、密を回避するために入場制限</p>	<p><b>【収支状況について】</b>                  新型コロナウイルス感染拡大防止対策としての臨時休館及び時間短縮営業等により減収となった。                  今後も感染症対策を徹底し利用者への安全を確保した上で事業</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

したが、対前年比としては利用者数が若干増加した。	を行うなど、利用者への安全対策が講じられていることは評価できる。	が展開できるよう市と指定管理者とで連携し取り組んでいく。
--------------------------	----------------------------------	------------------------------

## 2 チェック項目

評価項目・評価事項（数値目標）		確認資料等	指定管理者の自己評価	所管課の評価
受付等の業務	施設の利用許可等を条例に従い適切に行っている	日報、月報、利用者アンケート、申請書	適正・要改善	適正・要改善
	使用料、利用料金の徴収、減免を適切に行っている	日報、月報、申請書	適正・要改善	適正・要改善
施設・設備の維持管理	消防設備、機械設備の保守点検や施設の修繕等を適切に行っている	各種点検結果報告書、実地	適正・要改善	適正・要改善
	衛生環境を維持するため清掃業務等を適切に行っている	日報、月報、実地	適正・要改善	適正・要改善
	備品等を適切に保管・管理している	備品台帳、実地	適正・要改善	適正・要改善
	業務の全部又は主たる業務を第三者に請け負っていない	実地	適正・要改善	適正・要改善
安全性への配慮	安全管理、衛生管理、危機管理に関するマニュアルが整備され、また、職員等に対する指導訓練が適切であり、市への通報体制が整っている	危機管理マニュアル	適正・要改善	適正・要改善
	避難経路の確保、事故防止策や防犯等の警備業務など利用者への安全対策が講じられている	実地	適正・要改善	適正・要改善
	損害保険等の必要な保険に加入している	保険証書	適正・要改善	適正・要改善
透明性・公平性	ホームページ等により施設の情報の公開に努めている	ホームページ	適正・要改善	適正・要改善
	情報公開に対する体制を整備している	情報公開マニュアル	適正・要改善	適正・要改善
	利用者の平等な利用が確保されている	日報、月報、利用者アンケート、申請書	適正・要改善	適正・要改善
効果的・効率的な運営	苦情や利用者アンケートによる意見、要望等を管理運営に反映している	利用者アンケート	適正・要改善	適正・要改善
	施設の利用者拡大の取組を行っている	日報、月報、事業報告書	適正・要改善	適正・要改善
	経費削減のための取組を行っている	日報、月報、事業報告書	適正・要改善	適正・要改善
	広報紙、チラシ、ホームページなどにより積極的に事業等を周知している	広報紙、チラシ、ホームページ	適正・要改善	適正・要改善
人員配置・人材育成等	事業計画書どおりの人員を配置している	80人 人員配置計画、実地、出勤簿	76人 適正・要改善	適正・要改善
	事業計画書どおりの職員の指導育成や研修を行っている	3回/年 研修マニュアル	実施回数2回 適正・要改善	適正・要改善
	障がい者や高齢者、地域住民の雇用促進に努めている	40.0% 人員配置計画	73.7% 適正・要改善	適正・要改善
	労働法令の遵守やハラスメント対策など、労働環境への適切な配慮がなされている	実地、出勤簿、就業規則等	適正・要改善	適正・要改善
個人情報の保護	個人情報を保護するための取組を行っている	個人情報保護マニュアル	適正・要改善	適正・要改善
	文書管理を適切に行っている	保存文書	適正・要改善	適正・要改善
自主事業の取組	自主事業の実施により、市民サービスの向上に努めている	事業報告書、日報、月報、実地	適正・要改善	適正・要改善
環境への配慮	省エネルギーの取組、環境負荷低減、ゴミの減量など、環境への配慮に取り組んでいる	日報、月報、実地	適正・要改善	適正・要改善

### ※評価基準

「適正」：その項目について、協定書、事業計画書等に沿った適正な指定管理業務を行っている。

「要改善」：その項目について、協定書、事業計画書等に照らし合わせて、目標達成されておらず、改善の余地がある。

### 3 上記1、2の評価に関する所見

指定管理者による所見（改善点、その他特記事項）
昨年引き続き、新型コロナウイルス感染症の感染状況を注視しながらの対応となった。 4月26日から6月20日までについては、全館臨時休館とした。臨時休館期間中には、温泉浴場出入口扉の改修やその他不具合箇所の修繕等を実施し、受入環境の改善に取り組むことができた。 6月21日からの営業再開に当たっては、入館時の検温、手指消毒、マスクの着用を徹底するとともに施設内ではレストランや休憩所、カフェスペース、接客カウンター等に飛沫防止スクリーンや消毒液の設置、使用後の消毒作業を徹底した。この他7月12日からはアルコールの提供を中止した。 密を回避するため、温泉入場者数を制限し、感染症対策を徹底しながらの運営となった。 また、利用しやすい環境づくりのため、出入口等に案内表示を記したマットの新設、案内サインの見直しなどを行うことができた。
所管課による所見（指摘事項など）
上半期は、昨年引き続き新型コロナウイルス感染拡大防止対策による臨時休館や時間短縮営業を余儀なくされ、厳しい状況が続いた。 このような厳しい状況下において、感染症対策を徹底し、利用者の安全確保に努め営業を続けられたことは評価できる。 また、臨時休館期間を活用し、施設改修や新たなサービスの導入など、利用環境の改善に努力していることが伺える。 課題であった「適正な人員配置」、「適正な労働環境の確保」については、改善に努めており、引き続き組織の強化に取り組んでもらいたい。