

# 総務部

総務課  
情報システム課  
職員課  
契約管財課  
地域防災課

総務課 庶務係

1 課別庁用バススポット運行使用回数

(1) 中型

課名	回数	課名	回数
企画政策課	2	高齢者支援課	1
職員課	1	子ども政策課	4
地域防災課	4	保育課	7
環境政策課	1	管理課	1
農林課	2	議会事務局	1
観光まちづくり活動課	1	選挙管理委員会事務局	1
生活福祉課	2	指導室	27
障がい者支援課	1	生涯学習スポーツ課	13
		合計	69

(2) 小型

課名	回数	課名	回数
地域防災課	1	保育課	5
環境政策課	1	議会事務局	2
農林課	1	指導室	1
高齢者支援課	1	学校給食課	1
子ども政策課	1	生涯学習スポーツ課	4
		合計	18

2 統計

(1) 建設工事受注動態統計調査

ア 目的

月別の建設工事受注動向及び受注工事の詳細を把握することにより、各種行政施策の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 毎月末

(2) 建設工事施工統計調査

ア 目的

建設業の実態、1年間の建設活動の内容を明らかにすることにより、経済政策、建設行政、建設業者育成指導等に資することを目的とする。

イ 調査日 平成28年7月1日

ウ 調査員 1人

(3) 学校基本調査

ア 目的

学校に関する基本的事項を調査し、学校教育行政上の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 平成28年5月1日

(4) 経済センサス活動調査

ア 目的

全産業分野の売上金額や費用などの経理項目を把握し、事業所及び企業の経済活動を全国的及び地域別に明らかにするとともに、各種統計調査の基礎資料を得ることを目的とする。

イ 調査日 平成28年6月1日

ウ 指導員 30人

エ 調査員 2人

### 3 あきる野市エコ活動関係

#### (1) 環境管理委員会

##### ア 役割

市の公共施設における市職員による環境に配慮した活動の環境管理プログラムの実施状況等について審議する。

イ 開催日 平成28年6月22日

#### (2) 内部監査

##### ア 目的

あきる野市エコ活動が要綱及び手順書等の内容に則し、適正に管理・維持されているかを監査する。

イ 審査日 平成29年2月6日～16日(うち7日)

ウ 審査対象 本庁舎内11課及び市職員が勤務する市内14施設

総務課 法規係

1 文書処理状況

(1) 文書取扱件数

課 名	収 受	発 送	経 由	合 計
企 画 政 策 課	1 5 1	2 9	0	1 8 0
市 長 公 室	2 7	8	0	3 5
財 政 課	1 7 1	2 9	0	2 0 0
総 務 課	1 1 7	2 0	0	1 3 7
金 券	4, 9 3 6	—	—	4, 9 3 6
特殊(書留)	2, 2 6 7	—	—	2, 2 6 7
情 報 シ ス テ ム 課	5	6	0	1 1
職 員 課	2 0 8	4 8	0	2 5 6
契 約 管 財 課	9 9	3 5 0	0	4 4 9
地 域 防 災 課	3 5 1	7 2	0	4 2 3
市 民 課	4, 0 9 8	2 9 1	0	4, 3 8 9
五 日 市 出 張 所	3 9	1 2	0	5 1
保 険 年 金 課	4 5 5	3 0 5	0	7 6 0
課 税 課	1 9 0	3 0 8	0	4 9 8
徴 税 課	8 8	1, 6 0 1	0	1, 6 8 9
環 境 政 策 課	2 1 9	2 4	0	2 4 3
生 活 環 境 課	4 2 1	5 9	0	4 8 0
農 林 課	5 0 1	1 2 5	0	6 2 6
観 光 商 工 課	2 6 3	2 5	0	2 8 8
観 光 ま ち づ くり 活 動 課	5 2	1 6	0	6 8
生 活 福 祉 課	5 3 8	4 6 1	0	9 9 9
障 が い 者 支 援 課	2, 3 8 4	4 0 2	0	2, 7 8 6
高 齢 者 支 援 課	1, 4 5 5	5 1 6	0	1, 9 7 1
健 康 課	4 2 0	1 8 4	0	6 0 4
子 ど も 政 策 課	1 4 4	1 0 3	0	2 4 7
子 育 て 支 援 課	4 2 4	3 3 7	0	7 6 1
保 育 課	3 8 0	3 9 9	0	7 7 9
都 市 計 画 課	2 8 2	7 3	0	3 5 5
区 画 整 理 推 進 室	4 6	5 5	0	1 0 1
管 理 課	1, 4 6 7	8 9	5 1	1, 6 0 7
建 設 課	1 4 9	2 6 8	0	4 1 7
施 設 営 繕 課	8 0	3 2	0	1 1 2
会 計 課	8	4 4	0	5 2
合 計	2 2, 4 3 5	6, 2 9 1	5 1	2 8, 7 7 7

(2) 郵便(発送)取扱件数

種 類	内 容	件 数
第 1 種	定 形	5 3 0, 6 4 1
	定 形 外	7 5, 3 1 8
第 2 種	は が き	1 7 4, 7 4 4
ゆうパック(ゆうメールを含む。)		1, 7 6 4
合 計		7 8 2, 4 6 7

## (3) 課別印刷数

課 名	枚 数	課 名	枚 数
企画政策課	186,185	高齢者支援課	31,200
市長公室	34,875	健康課	190,278
財政課	182,438	子ども政策課	56,360
総務課	1,330	子育て支援課	14,263
情報システム課	0	保育課	83,954
職員課	2,420	都市計画課	1,680
契約管財課	16,165	区画整理推進室	700
地域防災課	57,389	管理課	2,400
市民課	120,790	建設課	2,170
五日市出張所	0	施設営繕課	5,800
保険年金課	52,800	会計課	106,920
課税課	138,695	議会事務局	15,200
徴税課	0	選挙管理委員会事務局	16,125
環境政策課	33,610	監査委員事務局	14,800
生活環境課	16,370	教育総務課	100,955
農林課	2,800	指導室	6,649
観光商工課	5,410	学校給食課	156,630
観光まちづくり活動課	3,400	生涯学習スポーツ課	196,865
生活福祉課	3,000	図書館	112,280
障がい者支援課	53,807		
合 計			2,026,713

## 2 法規処理状況

## (1) 条例等の制定改廃

- ア 条例 29件 (議員提出1件含む。)
- イ 規則 22件
- ウ 規程 2件
- エ 要綱 50件

## (2) 告示及び公告

- ア 告示 159件
- イ 公告 34件

## (3) 条例等審議会

- ア 開催回数 13回 (うち回議8回)
- イ 審議事項
  - (ア) 条例関係 28件
  - (イ) 規則関係 26件
  - (ウ) 規程関係 6件
  - (エ) 要綱関係 55件

### 3 情報公開制度の実施状況

#### (1) 請求（申出）者区分別件数

区 分		件 数
義務的 公 開	市の区域内に住所を有する者	25
	市の区域内に事務所又は事業所を有する個人及び法人その他の団体	1
	市の区域内に存する事務所又は事業所に勤務する者	0
	市の区域内に存する学校に在学する者	0
	実施機関が行う事務事業に利害関係を有するもの	0
任意的 公 開	条例第5条の規定により請求することができるもの以外からの申出	10
	条例附則の規定による条例施行前の市政情報の公開の申出	5
合 計		41

#### (2) 実施機関別件数

実施機関	主 管 課		件 数
市 長	企画政策部	企画政策課	1
	総務部	総務課	2
	総務部	契約管財課	1
	総務部	地域防災課	1
	市民部	市民課	3
	市民部	課税課	5
	環境経済部	農林課	2
	環境経済部	観光商工課	1
	健康福祉部	生活福祉課	2
	都市整備部	区画整理推進室	12
	都市整備部	管理課	2
教 育 委 員 会	教育部	指導室	3
	教育部	生涯学習スポーツ課	6
合 計			41

#### (3) 決定内容・公開方法別件数

	決 定 内 容		公 開 方 法			審査請求
	義務的公開	任意的公開	閲覧	閲覧及び 写しの交付	視聴	
公 開	8	3	0	11	0	
一部公開	17	11	0	28	0	0
非公開	0	1				0
取下げ	1	0				
合 計	26	15	0	39	0	0

※ 情報公開の請求手続をしないで公開したもの（情報提供）の件数は含まない。

### 4 個人情報保護制度の実施状況

#### (1) 開示請求実施機関別件数

実施機関	主 管 課		件 数
市 長	市民部	市民課	3
	市民部	課税課	1
	健康福祉部	高齢者支援課	2
	子ども家庭部	子育て支援課	2
合 計			8

(2) 決定内容・開示方法別件数

	決定内容	開 示 方 法			審査請求
		閲 覧	閲 覧 及 び 写 しの 交 付	視 聴	
開 示	0	0	0	0	
一 部 開 示	8	0	8	0	0
非 開 示	0				0
取 下 げ	0				
合 計	8	0	8	0	0

(3) 保有個人情報取扱事務届出件数

開 始	変 更	廃 止
9	16	2

5 情報公開・個人情報保護審査会

開催回数 なし

6 個人情報保護審議会

開催回数 なし

7 行政不服審査会

開催回数 なし

1 電子自治体の構築

(1) 総合情報システム

ア 電算システムの概要

- (ア) 市民サービスの充実と事務の効率化を図るため、住民情報、税情報、福祉情報を始め、各種業務について電算システムを構築し、運用管理を行うとともに、一般事務用の電算機器等の運用管理を行った。
- (イ) 基幹系システムにおいて生体認証の導入を行った。
- (ウ) インターネット環境の分離及びファイル無害化システムの導入を行った。

イ 現状のシステム（平成29年3月末現在）

	システムの名称		システムの名称
1	窓口連携システム	25	乳幼児医療システム
2	住民基本台帳システム	26	子ども手当システム
3	印鑑登録システム	27	児童育成手当システム
4	仮住民票システム	28	児童扶養手当システム
5	国保資格管理システム	29	学童保育システム
6	前期高齢者システム	30	幼稚園補助金システム
7	国保滞納対策システム	31	健康管理システム
8	国民年金システム	32	学齢簿システム
9	住民税システム	33	就学援助システム
10	国民健康保険税システム	34	給食費管理システム
11	軽自動車税システム	35	選挙システム
12	固定資産税システム	36	国民投票システム
13	収納管理システム	37	裁判員制度システム
14	滞納管理システム	38	障害福祉システム
15	税照会証明システム	39	心身障害者医療システム
16	口座管理システム	40	EUCシステム
17	住登外・宛名管理システム	41	団体内統合宛名システム
18	共通照会システム	42	施設予約検索システム
19	国保給付システム	43	防災行政管理システム*
20	確定申告受付システム	44	互助会管理システム*
21	固定資産税概要調書システム	45	会館管理システム*
22	住民税課税状況調べシステム	46	清掃手数料管理システム*
23	法人市町村民税システム	47	各種業務口座振込システム*
24	ひとり親医療助成システム		

(\*マークは、職員が作成したシステム)

ウ 電算機器の設置台数（平成29年3月末現在）

- (ア) パソコン 716台（予備、貸出しを除く。）
- (イ) プリンター 139台

(2) 施設間ネットワーク

子ども家庭支援センター（ルピア）の業務開始に伴い、回線拠点の追加を行い運用した。

(3) 電子申請サービス

住民に対する行政サービスの向上並びに行政運営の高度化及び効率化を図ることを目的として、東京都及び当市を含む都内の区市町村53団体が共同で東京電子自治体共同運営電子申請サービ



スを運用した。

平成28年度においては、各担当課が実施するがん検診や各種講座、イベント参加申込みなどについて、次のとおり申請があった。

ア 開始日	平成17年1月25日
イ 手続件数	12件
ウ 申請件数	764件
エ ユーザ登録数	12,752件(平成29年3月末現在)

## 2 情報セキュリティ対策

情報の電子化・ネットワーク化により利便性が向上する反面、コンピューターウイルス感染など、情報資産に対する脅威が高まっている。この脅威から、情報資産を守り、市民サービスを安全に提供していくために、あきる野市情報セキュリティポリシーに基づき情報セキュリティマネジメント運営計画を策定し、職員に対する情報セキュリティ研修や情報セキュリティ監査を実施した。また、セキュリティ対策の強靱化を図るため、基幹系システムの生体認証導入及びLGWAN接続系とインターネット接続系の分離を行った。

### (1) 情報セキュリティ研修の実施

情報セキュリティ啓発活動として、最近の情報セキュリティの動向、情報漏えい事件・事故・事例の紹介及び職員の遵守事項など情報セキュリティ対策について情報セキュリティ研修を職層別に実施した。

#### ア 情報セキュリティ研修(新規採用職員)

- (ア) 対象 新規採用職員
- (イ) 実施日 平成28年4月4日
- (ウ) 実施方法 集合研修
- (エ) 受講者数 32人

#### イ 情報セキュリティ研修(非常勤職員等)

- (ア) 対象 市のネットワークを利用している非常勤職員等
- (イ) 実施日 平成28年6月14日及び6月15日 計4回
- (ウ) 実施方法 集合研修
- (エ) 受講者数 95人

#### ウ 情報セキュリティ研修(管理職、一般職員及び再任用職員)

- (ア) 対象 市のネットワークを利用している職員
- (イ) 実施日 平成28年10月7日～12月28日
- (ウ) 実施方法 地方公共団体情報システム機構が提供するeラーニング
- (エ) 受講者数 445人

### (2) 情報セキュリティ監査の実施

#### ア 情報セキュリティ内部監査

課長級職員20人が監査員となって、監査対象(被監査組織)20組織に対し、情報セキュリティ内部監査を実施した。

#### イ 情報セキュリティ外部監査

近隣3市との合同による情報セキュリティ相互外部監査に参加し、あきる野市においては、2組織が監査を受けた。

(3) 情報セキュリティ対策の見直し

ア 基幹系システム利用端末に生体認証を導入（端末208台）

生体認証の導入により、アクセス権を厳格化することで、住民情報流出のリスクの低減化を図った。

イ LGWAN 接続系とインターネット接続系を分離

マイナンバーによる情報連携に活用される LGWAN 環境のセキュリティ確保を図った。

3 地域情報化の推進

市が管理している施設について、市民の利便性向上を図るため施設の空き情報をインターネット上で確認しながら仮予約ができる施設利用案内システムを運用した。また、体育施設の予約管理を平成28年7月1日から、あきる野市体育施設予約システム（生涯学習スポーツ課導入）への移行を行った。

(1) 平成28年4月1日～6月30日

ア 対象施設 15施設110設備（◎は仮予約可能施設）

（五日市地域交流センター、五日市会館、中央公民館、油平クラブハウス、秋川体育館、五日市ファインプラザ、◎市民運動広場、◎総合グラウンド、◎市民球場、小和田グラウンド、秋川グリーンスポーツ公園、いきいきセンター、小中学校夜間照明施設、◎山田グラウンド及び五日市保健センター）

イ 利用件数

月	4	5	6	合計
件数	2,140	1,348	2,308	5,796

(2) 平成28年7月1日～平成29年3月31日

ア 対象施設 5施設44設備

（五日市地域交流センター、五日市会館、中央公民館、小中学校夜間照明施設及び五日市保健センター）

イ 利用件数

月	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
件数	1,119	997	877	1,635	1,538	1,780	1,645	1,559	1,691	12,841

4 各種IT関連会議への参加

(1) 多摩地域市町村情報システム研究協議会

多摩地域市町村で構成する協議会に参加し、各市町村間でセキュリティアクラウドの運用等に関するセキュリティ対策についての情報交換などを行った。

	開催日	内容
第1回	平成28年 5月12日	・平成28年度事業計画（案）について
第2回	10月20日	・東京都との意見交換 ・研修会

(2) 東京電子自治体共同運営協議会

東京都及び当市を含む都内の区市町村59団体で構成する協議会に参加し、東京電子自治体共同運営電子申請サービスの共同運営に関わる調整及び負担金に関することなどについて協議を行った。

	開催日	内容
第1回	平成28年 4月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成28年度協議会役員を選任について</li> <li>・平成27年度事業報告及び収支決算の承認について</li> <li>・平成28年度負担金取扱要領の制定について</li> <li>・平成28年度情報セキュリティ委員会委員の選任について</li> <li>・電子調達システムと情報ポータルサイトの連携について</li> </ul>
第2回	平成29年 1月27日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・平成29年度協議会事業計画及び収支予算について</li> <li>・平成29年度サービス提供委託業務計画の承認について</li> <li>・電子申請サービスのSLA改正について</li> <li>・各団体の負担するサービス提供委託料の算定方法の改正について</li> <li>・第四期共同運営事業の今後の進め方について</li> </ul>
その他	参加団体の課長職で構成する運営委員会が5回開催された。	

### (3) 都区市町村IT推進協議会

東京都及び都内区市町村で構成する協議会に参加し、IT化推進に向けた情報交換や、「自治体セキュリティクラウド」「オープンデータの取組」などに関する国や東京都等の取組についての説明を受け、意見交換等を行った。

	開催日	内容
第1回	平成28年 4月14日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・役員等の選任について</li> <li>・平成27年度事業報告</li> <li>・平成28年度事業計画</li> <li>・都区市町村IT推進協議会規約の改正</li> </ul>
第2回	6月22日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・都区市町村情報セキュリティクラウドの都最終案について</li> <li>・東京都における情報通信施策の展開に向けた現状・課題と今後の方向性について</li> <li>・東京都のオープンデータの取組について</li> </ul>

職員課 人事給与係

1 一般職の部課別職員数

(平成29年3月31日現在) (単位：人)

部課名	職名	内													別					
		部長	担当部長	課長	担当課長	課長補佐	係長	技能力長	主査	主任	技能主任	一般事務	一般技術	一般業務	栄養士	保育士	ホームヘルパー	保健師	男	女
議	会事務局	1	1	1			2		2										5	1
企	画政策課	1		1		1		1											5	3
市	長公室			1		1		2											4	1
財	政課			1				1											5	0
小	計	1		3		2		3											14	4
総	務課	1		1		1		4		1									9	2
情	報システム課			1															5	0
職	員課			1		1		1		4									5	4
契	約管財課			1				1		3									6	1
地	域防災課			1				2		3									11	1
小	計	1		5		2		6		14									36	8
市	民課	1		1				2		4									6	6
五	日市出張所			1						2									3	1
保	険年金課			1		1		3		5									6	11
課	税課			1		1		2		9									18	7
徴	税課			1		1				4									8	2
小	計	1		5		3		8		24									41	27
環	境政策課	1		1				2		3									8	2
生	活環境課			1				2		1									7	2
農	林課			1				2		1									6	2
観	光商工課			1				1		1									7	2
小	計	1		5		1		9		6									37	8
環	境政策課	1		1		1		2		3									8	2
生	活福祉課			1				2		1									7	2
農	林課			1				2		3									6	2
観	光商工課			1				1		1									7	2
小	計	1		5		1		9		6									37	8
健	康福祉課	1		1		1		1		8									14	3
障	がい者支援課			1		1		1		3									5	6
高	齢者支援課			1				3		2									4	11
健	康課			1				3		7									8	13
小	計	1		4		2		8		13									31	33
	計	6		45		21		64		64										

職名 部課名	内 訳											性 別							
	部長	担当部長	課長	担当課長	課長補佐	係長	技能長	主査	主任	技能主任	一般事務	一般技術	一般業務	栄養士	保育士	ホームヘルパー	保健師	男	女
子ども政策課	1		1		1	1			3	1								7	1
子ども子育て支援課			1		2			3	3		3							2	10
子ども保育課			1			4			16	2	3		1		1			5	23
子ども小計	1		3		3	5		3	22	3	6		1		1			14	34
都市計画課	1		1			2			2		1	1						8	0
区画整理推進室			1					1	1		1							4	0
都市整備部			1			2			5		4							11	1
管理課			1															14	0
建設課			1			3		1	6		2	1						14	0
施設営繕課			1		1			1	3		1							7	0
小計	1		5		1	7		3	17		9	2						44	1
小計	1				1			2	1		1							3	3
選挙管理委員会事務局			1			1			1									3	0
監査委員事務局			1						1									1	2
教育部	1		1			2			4		3							7	4
指導室		1		1		2		1			3							6	2
学校給食課			1		1	1	1	1		8	2							15	0
生涯学習スポーツ課		1	1	1		4		3	4		4							14	4
図書館			1			4			8		1							7	7
小計	1	2	4	2	1	13	1	5	16	8	13							49	17
合計	10	3	37	2	16	61	1	38	120	12	109	2	1		1		278	138	

- ※1 職員定数は、460人
- ※2 派遣職員9人、都教委6人、研修派遣1人、再任用38人は、除く。
- ※3 各部部长は、庶務担当課に含む。

2 職員の採用者・退職者数 (単位：人)

採用者数			退職者数		
男	女	合計	男	女	合計
21	11	32	12	2	14

3 職員の派遣 (単位：人)

派遣先	派遣者数
西秋川衛生組合	2
社会福祉法人あきる野市社会福祉協議会	2
公益財団法人東京市町村自治調査会	1
東京都三市収益事業組合	1
東京都オリンピック・パラリンピック準備局	1
東京都主税局徴収部個人都民税対策課	1
株式会社東京サマーランド	1
合 計	9

4 再任用職員数 (単位：人)

勤務形態	職務名					男	女	合計
	主任	一般事務	一般技術	保育士	一般業務			
短時間勤務職員	20	14	3	0	1	37	1	38

職員課 研修厚生係

1 職員安全衛生事業

(1) 職員胃検診

- ア 一次検診 平成28年5月17日～5月19日 (60人受診)
- イ 二次検診 平成28年5月30日～7月28日 (4人受診)
- ウ 三次検診 平成28年6月2日～8月18日 (41人受診)
- エ 病理組織検査 (3人受診)

(2) 職員健康診断 平成28年7月12日～8月3日 (531人受診)

(常勤職員246人 再任用34人 嘱託員等251人)

(3) VDT検診 平成28年12月12日～12月14日 (236人受診)

(4) 婦人科検診 平成28年9月20日～平成29年3月28日 (32人受診)

(5) 腰痛検診

- ア 一次検診 (問診票検査) 平成29年1月13日～1月27日 (323人受診)
- イ 二次検診 (専門医による診察) 平成29年3月2日 (0人受診)

(6) 蜂アレルギー抗体検査 平成28年7月1日～7月29日 (17人受診)

(7) ストレスチェック

- ア 調査票による検査 平成28年9月30日～10月11日 (517人受検)
- イ 面接指導 平成28年11月28日及び12月9日 (12人受診)

(8) 衛生委員会

	開催日	内容
第1回	平成28年 7月 5日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の健康状況について</li> <li>・平成28年度安全衛生事業計画(案)について</li> <li>・ストレスチェック制度について 等</li> </ul>
第2回	平成29年 1月17日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の健康状況について</li> <li>・平成28年度職場巡視結果について</li> <li>・ストレスチェックの実施結果について 等</li> </ul>

2 職員研修事業

(1) 職場外研修

ア 市独自研修

	研修種別	日数	受講人数
一般研修	新任職員研修	4日	32
	新任職員研修Ⅱ	4時間	31
	新任職員フォロー研修	2日	31
	新任職員指導者研修	2日	8
	新任主任研修	1時間30分×2日	7
	新任係長・主査研修	1時間30分×2日	21
	新任課長研修	1日	13
	メンタルヘルス・ラインケア研修	3時間	39
	評価者研修	1日	23
	組織的に活躍・貢献するための意識・行動向上研修	1日	22
	再任用職員研修	3時間	35

実務研修	説明能力向上研修	1日	21
	庁内実務研修「財務会計システム更新に伴う研修」	2時間	302
	源泉徴収講座	2時間	26
特別研修	安全衛生科「生活習慣病予防」	2時間	34
	普通救命講習	3時間	82
	コーチング研修	1日	21
	クレーム対応マニュアル研修（レポート研修）	8月から9月までに任意	14
	ダイバーシティ・マネジメント研修	1日	19
合 計			781

イ 派遣研修

(ア) 東京都市町村職員研修所

研 修 種 別		日数	受講人数
職層別研修	基礎部門	新任研修（Ⅰ期）	4 31
		新任研修（Ⅱ期）	2 31
		係長新任研修（公務員倫理・メンタルヘルス）	1 21
		係長新任研修（仕事と人のマネジメント）	2 20
		課長新任研修（公務員倫理・ハラスメントの防止・メンタルヘルス）	1 11
		課長新任研修（管理者の役割）	2 12
		部長研修	半日 4
	能力向上部門	問題解決〔旧：現任研修（1部）〕	2 13
		政策プレゼンテーション〔旧：現任研修（3部）〕	3 11
		中堅職員の役割〔旧：現任研修（2部）〕	2 11
		ベテラン職員の役割〔旧：現任フォローアップ研修〕	半日 7
		アサーティブコミュニケーション	1 4
		ロジカルトレーニング	2 2
		CSクレーム対応	2 1
		政策形成〔旧：係長現任研修〕	3 9
		ファシリテーション	2 1
		係長コーチング	2 1
		管理職リスクマネジメント〔旧：課長現任研修〕	2 4
		管理職クレーム対応	1 1
		管理職メディアトレーニング	1 1
講師養成研修	講師養成研修（基礎科）	2 2	
	講師養成研修（政策プレゼンテーション）	3 1	
法務・自治体経営研修	行政法Ⅰ	3 3	
	地方自治法	3 4	
	地方公務員法	3 3	
	民法Ⅰ	6 3	
	政策法務	2 1	
	地方財政	3 3	
情報処理研修	表計算ソフト初級	2 4	
	プレゼンテーションソフト初級	1 1	
	表計算ソフト中級	2 4	
	表計算ソフト中級（関数編）	1 2	
	表計算ソフト中級（データ分析編）	1 3	
	文書作成ソフト（実践レイアウトテクニック編）	1 2	
専門職研修	保健師研修	1 1	
専門職研修	保育士研修	1 1	



技術職研修	C A Dソフト初級		2	1	
	A u t o C A Dソフト初級		1	1	
実務研修	総務・ 一般部門	例規作成実務科		2	1
		人事科		3	1
		会計科		2	2
	税務部門	固定資産税科（初級）	土地	2	1
			家屋	2	1
			償却資産	2	1
		住民税科（初級）	個人	2	3
			法人	2	1
		徴収科（初級）		2	1
		固定資産税科（中級）	土地	2	2
	住民税科（中級）	個人	2	2	
	徴税科（中級）		2	1	
	事業部門	廃棄物対策科		2	1
		公園科		1	1
道路科		3	1		
図書館科		3	1		
学童保育・児童館科		3	1		
特別研修	人権啓発研修	同和問題	半日	1	
		性的マイノリティ	半日	4	
	男女共同参画社会形成研修		半日	1	
	メンタルヘルス研修		半日	5	
スポット研修	管理職基礎力向上研修～決断力編～		1	1	
	管理職基礎力向上研修～調整力・交渉力編～		1	1	
	要約力～まとめる力～		1	1	
	交渉力入門		1	1	
	政策課題研究公開講義		1	1	
	防災講演会		1	1	
	住民協働の手法を学ぶ		2	1	
	政策課題研究成果発表会		1	1	
	管理職昇任前研修～管理職としての心構え・議会対応について学ぶ～		1	1	
	福祉研修		1	1	
	女性活躍推進研修～自分らしい働き方を考える～		1	1	
	職場で進める業務改善		1	2	
	講演会		1	9	
合 計			29	1	

(イ) その他研修機関

研 修 種 別		日数	受講人数
市町村職員中央研修所	高度化する契約実務への対応	5	1
	地方公会計制度（応用）	3	1
	全国地域づくり人財塾	3	1
	高齢者福祉と介護保険（新しい時代の介護制度）	9	1
自治大学校	地方公会計特別研修	5	1
国土交通大学校	地域公共交通（I期）	5	1
	区画整理	12	1
全国建設研修センター	開発許可I	4	1
(公財)東京都福祉保健財団	福祉事務所地区担当員（新任）研修	5	2

(一社)日本経営協会	新任担当者のための秘書実務	2	1
	監査事務局職員のための監査基礎	2	1
	地方自治監査業務の効率的な処理実務	2	1
	総合計画策定の進め方と見直しのポイント	2	1
	複式簿記入門	2	2
東京都職員研修所	法律研修「不動産法務科」	5	1
東京都教育庁	家庭教育支援施策研修(第2回)	1	1
東京都立多摩総合精神保健福祉センター	高齢化した精神障害者への支援	1	1
特別区職員研修所	第1回講演会 「タイムマネジメントとリーダーシップ」	1	1
(公財)東京市町村自治調査会	未来に活かそう 多摩・島しょ地域のレガシー～東京五輪が照らす多摩・島しょ地域の可能性と展望～	1	2
	住民に確実に伝える情報発信～わかりやすい文書作成術を学ぶ～	1	1
合 計			23

市独自研修及び派遣研修(東京都市町村職員研修所、その他研修機関)受講人員 1,095人

(2) 自己啓発研修

事業名	講座数	人数	備考
通信教育講座受講料助成事業	2	3	学校法人産業能率大学 外1

(3) 職場研修

課	研修内容、テーマ	時間	受講人数
企画政策課	自治体における内部統制について	0:30	5
市長公室	自治体における内部統制について	0:30	5
財政課	行政法～行政不服審査法を中心に～	0:30	4
総務課	改正行政不服審査法に基づく審査請求手続について	1:30	9
情報システム課	新たな自治体情報セキュリティ対策の抜本的強化について	0:40	3
職員課	あきる野市事業継続計画(BCP)について	1:00	8
契約管財課	財産区について	0:40	7
地域防災課	あきる野市防災行政無線及び安心メールについて	1:20	11
市民課	①市民課内でのリスクについて考える	①2:00	① 8
	②日々の業務におけるリスクマネジメントについて	②1:00	② 4
五日市出張所	施設管理研修	2:00	7
保険年金課	①新たな国保制度について	①1:00	① 6
	②国民健康保険税特別徴収について	②1:15	② 2
	③長期入院に伴う「限度額適用・標準負担額減額認定証」の交付事務及び保険年金課公金取扱手順について	③1:00	③ 3
	④受給資格期間の短縮に係る年金請求手続について	④1:00	④ 2
課税課	文書事務の手引き(抜粋)について	1:00	24
徴税課	管理(係)の業務内容について	1:00	9
環境政策課	あきる野市生物多様性地域連携保全活動計画について	0:35	8
生活環境課	西秋川衛生組合リサイクルセンター稼働等に伴う勉強会	1:30	11
農林課	獣害防止対策職場研修「電気柵更新計画」	0:45	10
観光商工課	あきる野市産業振興及び観光施策・国の中小企業予算について	2:20	7
観光まちづくり活動課	株式会社東京サマーランドについて	1:00	9
生活福祉課	庁議・議会について	1:00	15
障がい者支援課	障害福祉サービスの指導検査について	1:00	9

高齢者支援課	小規模通所介護の地域密着型サービスへの移行	0:45	1 4
健康課	ふるさと納税について	1:00	1 9
子ども政策課	子ども達が笑顔で過ごせるために～虐待予防・早期対応について考える～	1:45	1 5
子育て支援課	児童虐待の早期発見・対応ができるように	0:45	1 1
保育課	①クレーム対応について ②読書推進活動について	①1:00 ②1:00	① 6 ② 1 7
都市計画課	①歴史的景観を生かした中心市街地の形成 ②昨今の土地利用におけるサブリース契約問題について	①2:00 ②1:00	① 3 ② 2
区画整理推進室	土地区画整理事業と条例等の制定について	1:00	3
管理課	①道路法及び窓口対応研修 ②下水道事業地方公営企業会計移行に関する研修	①0:45 ②1:00	① 7 ② 6
建設課	ドローンの活用	1:00	1 2
施設営繕課	学校施設長寿命化計画策定ソフトの操作講習	0:30	7
会計課	経済ニュースレポート研修	3:45	6
議会事務局	障害者差別解消法について	0:50	5
選挙管理委員会事務局	選挙運動の公費負担に関する条例等の改正実務について	1:30	2
監査委員事務局	定期監査（財務）及び行政監査について	1:00	2
教育総務課	①窓口業務を学ぼう ②就学事務と就学時健康診断	①1:40 ②1:30	① 9 ② 8
指導室	あきる野市の地域環境を生かした学校農園の現状と活用について（巡研）	3:20	8
学校給食課	衛生管理講習会	1:40	1 4
生涯学習スポーツ課	東京2020参画プログラムについて	1:00	1 8
図書館	障害者差別解消法について	1:00	1 7
合 計			3 9 7

### 3 福利厚生事業

#### (1) あきる野市職員互助会補助事業

職員の保健、元気回復その他の厚生に関する事項及び職員の相互共済を実施することを目的としている、あきる野市職員互助会に対し、経費の一部を補助した。

ア あきる野市職員互助会補助金 2, 140, 000円

イ 会員数 428人

#### (2) 保養所等助成券発行枚数

ア 契約宿泊施設 115枚

イ パッケージ旅行 66枚

ウ オートキャンプ場 0枚

#### (3) 各種大会参加状況

大会名	参加日	主催
第57回東京都市町村職員共済組合・第38回東京都自治体職員野球大会	平成28年4月16日、23日	東京都市町村職員共済組合
第56回東京都市町村職員共済組合・第38回東京都自治体職員バレーボール大会	平成28年5月4日、5日	東京都市町村職員共済組合

契約管財課 契約管財係

1 契約事務関係

(1) 契約実績

種別	総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
工 事	2	90,000,000	12	209,956,956	32	167,567,400	14	107,368,639	60	574,892,995
測 量 設 計 監 理	0	0	0	0	32	88,781,400	8	20,934,400	40	109,715,800
物 品	0	0	0	0	28	78,579,693	81	127,879,652	109	206,459,345
賃 貸 借	0	0	0	0	21	15,029,517	31	13,303,959	52	28,333,476
業 務 委 託	0	0	0	0	102	195,521,269	215	589,760,366	317	785,281,635
合 計	2	90,000,000	12	209,956,956	215	545,479,279	349	859,247,016	578	1,704,683,251

※ 単価契約については、件数のみ記載

(2) 工事契約の内訳

種別	総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
土 木	2	90,000,000	5	92,333,184	6	37,318,320	4	75,001,680	17	294,653,184
建 築	0	0	2	37,573,200	6	23,486,760	3	19,960,999	11	81,020,959
電 気	0	0	1	10,356,660	11	38,517,120	3	5,191,560	15	54,065,340
給 排 水	0	0	2	37,260,000	4	21,859,200	0	0	6	59,119,200
下 水 道	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
そ の 他	0	0	2	32,433,912	5	46,386,000	3	7,214,400	10	86,034,312
合 計	2	90,000,000	12	209,956,956	32	167,567,400	14	107,368,639	60	574,892,995

※ 単価契約については、件数のみ記載

## (3) 工事の市内・市外業者別内訳

種別	方法	総合評価方式 入札		条件付一般競争 入札		指名競争 入札		随意契約		合計	
		件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)	件数	金額(円)
土木	市内	2	90,000,000	5	92,333,184	6	37,318,320	3	70,843,680	16	290,495,184
	市外	0	0	0	0	0	0	1	4,158,000	1	4,158,000
建築	市内	0	0	2	37,573,200	5	14,144,760	2	11,961,000	9	63,678,960
	市外	0	0	0	0	1	9,342,000	1	7,999,999	2	17,341,999
電気	市内	0	0	1	10,356,660	11	38,517,120	2	1,647,000	14	50,520,780
	市外	0	0	0	0	0	0	1	3,544,560	1	3,544,560
給排水	市内	0	0	2	37,260,000	4	21,859,200	0	0	6	59,119,200
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
下水道	市内	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
	市外	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
その他	市内	0	0	2	32,433,912	1	2,300,400	0	0	3	34,734,312
	市外	0	0	0	0	4	44,085,600	3	7,214,400	7	51,300,000
合計	市内	2	90,000,000	12	209,956,956	27	114,139,800	8	84,451,680	49	498,548,436
	市外	0	0	0	0	5	53,427,600	6	22,916,959	11	76,344,559

※ 単価契約については、件数のみ記載

## (4) 物品契約の内訳

種別	件数	金額(円)
備品	24	80,045,976
消耗品	64	14,513,332
原材料	1	—
その他	20	111,899,837
合計	109	206,459,145

※ 単価契約については、件数のみ記載

## (5) 競争入札等審査委員会開催状況

開催月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	合計
回数	1	2	2	1	1	2	2	2	0	1	1	0	15

## (6) 電子調達サービス業者登録状況 (平成29年3月31日現在)

種別	市内業者(社)	市外業者(社)	合計(社)
建設工事等	82	4,608	4,690
物品買入れ等	59	7,296	7,355
合計	141	11,904	12,045

2 管財事務関係

(1) 売買契約

市有地（廃道敷含む。） 11件 260,740,960円

(2) 土地交換契約 3件

(3) 登記事務処理 13件

(4) 公有財産境界立会い 4件

(5) 協定書取り交わし

土地境界の確認 3件

(6) 土地建物賃貸

ア 土地賃貸

(ア) 短期貸付け 13件 5,420,877円

(イ) 長期貸付け 27件 64,970,469円

イ 建物賃貸 4件 965,562円

(7) 行政財産使用許可 2件 8,603,760円

(8) 財産管理

ア 行政財産

(単位：㎡)

区分	前年度期末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土地	1,039,575	△14,692	1,024,883
建物	木造	0	4,581
	非木造	△2	186,682
	合計	△2	191,263

イ 普通財産

(単位：㎡)

区分	前年度期末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土地	4,951,509	12,225	4,963,734
建物	木造	0	1,636
	非木造	0	3,085
	合計	0	4,721

(9) 寄附採納

ア 金品 582件 (総額 17,529,770円)

(ア) 一般寄附金

152件 (3,845,000円) うち匿名希望107件 (2,530,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	30,000	難波 辰也
6月 1日	30,000	城倉 雅次
6月 1日	30,000	佐藤 公則
6月 1日	30,000	加藤 章文
6月 1日	30,000	坂入 勝久
6月 1日	30,000	三宅 俊昭
6月 1日	30,000	府川 才彦
6月 1日	30,000	五十嵐 誠一
6月 1日	30,000	重岡 輝紀
6月 1日	30,000	笹倉 眞二
6月 1日	30,000	古村 雅幸
6月 2日	30,000	新村 研
6月 2日	30,000	黒木 勝也

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 2日	30,000	石黒 英之
6月10日	30,000	佐久間 慎一
6月11日	30,000	中島 竜之助
6月13日	30,000	山東 俊
6月13日	30,000	柴入 喜久乃
6月15日	30,000	三神 真一
6月16日	30,000	藤田 新二
6月20日	30,000	吉原 誠二
6月21日	30,000	北村 礼子
6月25日	30,000	齊藤 芳徳
6月29日	30,000	清水 秀雄
6月29日	30,000	永澤 信悟
6月30日	30,000	三浦 晃嗣
6月30日	30,000	仲米 起也
6月30日	30,000	勝岡 英明
7月15日	35,000	児玉 浩之
7月25日	30,000	市川 智也
8月10日	30,000	加藤 哲久
8月31日	30,000	堀込 玲
10月19日	10,000	鶴生川 千春
11月11日	30,000	太田 哲士
11月26日	30,000	畑中 良介
12月 3日	10,000	嶋崎 佐知子
12月 5日	10,000	小池 サカエ
12月 6日	20,000	金井 亮
12月10日	50,000	清水 雅浩
12月20日	10,000	椎名 英樹
12月20日	10,000	椎名 英樹
12月24日	20,000	須崎 祐一
12月24日	30,000	山口 徹雄
12月29日	30,000	高木 諭介
12月31日	90,000	鈴木 正規

(イ) 郷土の恵みの森づくり事業指定寄附金

169件(4,763,770円)うち匿名希望105件(2,740,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	30,000	伊藤 守
6月 1日	30,000	佐藤 学
6月 1日	30,000	小俣 恭子
6月 1日	30,000	内山 道子
6月 1日	30,000	神立 和憲
6月 1日	30,000	大井川 秀樹
6月 1日	30,000	浅野 克則
6月 1日	30,000	岩佐 達潤
6月 1日	30,000	岡田 大介
6月 1日	30,000	内山 章
6月 1日	30,000	中田 淳子
6月 1日	30,000	内田 正直
6月 1日	30,000	小谷 岳司

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	30,000	飯田 隆一
6月 1日	30,000	森田 勇
6月 1日	30,000	高木 清伸
6月 1日	30,000	大本 博司
6月 1日	30,000	井方 和男
6月 1日	30,000	三浦 利一
6月 1日	30,000	周東 知希
6月 2日	30,000	須藤 英樹
6月 2日	30,000	高野 都喜子
6月 3日	30,000	千葉 正和
6月 3日	30,000	鳥山 典之
6月 3日	30,000	米村 慎太郎
6月 4日	30,000	四元 秀和
6月 4日	30,000	建川 功
6月 4日	30,000	中川 雅文
6月 4日	30,000	松嶋 康介
6月 4日	30,000	糊澤 信
6月 5日	30,000	仲川 伸治
6月 6日	30,000	加藤 洋
6月 6日	30,000	山本 貴矢
6月 8日	30,000	染谷 一成
6月10日	30,000	川端 美央
6月12日	30,000	樋口 直樹
6月13日	30,000	徳永 真理
6月13日	30,000	渡邊 賢一
6月16日	30,000	人見 知紀
6月16日	30,000	木下 雄介
6月18日	30,000	齋藤 昌司
6月18日	30,000	竹下 祐史
6月19日	30,000	広瀬 健太郎
6月20日	30,000	福島 慎吉
6月21日	30,000	石井 一光
6月22日	30,000	永野 和雄
6月23日	30,000	高井 純也
6月24日	30,000	福田 攝子
6月25日	30,000	山田 晃義
6月25日	30,000	佐々木 新子
6月26日	30,000	鈴木 一路
6月26日	30,000	佐久間 亨
6月28日	30,000	柳橋 賢吾
6月30日	30,000	佐々木 信二
6月30日	30,000	加藤 浩
6月30日	30,000	高橋 富士男
6月30日	173,670	サントリービバレッジソリューション株式会社 執行役員首都圏支社長 渡辺佳英
7月 6日	30,000	富江 泰知
7月16日	30,000	堺野 雄司
7月16日	30,000	竹市 力



寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 7月19日	30,000	田中 秀幸
7月22日	30,100	津田 信樹
10月21日	10,000	木住野 勇
平成29年 2月26日	10,000	前田 真一

(ウ) 秋川溪谷などの自然環境を活用した観光事業指定寄附金

31件(690,000円)うち匿名希望18件(410,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	30,000	寺尾 雄二
6月 1日	30,000	村山 有美
6月 1日	30,000	土井 公平
6月 3日	30,000	岸 智礼
6月 5日	30,000	江崎 朋治
6月20日	30,000	林 比呂樹
6月27日	30,000	鈴木 基之
10月 2日	10,000	菅原 一浩
11月 5日	10,000	吉岡 照人
11月20日	10,000	芦川 廣
12月21日	10,000	楠田 誠二
12月24日	10,000	千代川 輝
12月31日	20,000	和田 陽一郎

(エ) 子育て支援事業指定寄附金

57件(1,340,000円)うち匿名希望36件(810,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	30,000	加藤 実
6月 1日	30,000	林 良英
6月 2日	30,000	柳瀬 匡邦
6月 6日	30,000	和田林 一毅
6月 9日	30,000	浅井 健一郎
6月16日	30,000	太田 雄
6月27日	30,000	松永 亮
6月28日	30,000	濱本 直
6月29日	30,000	吉田 孝弘
7月19日	30,000	五嶋 賢太郎
7月21日	30,000	木村 秀一
7月31日	30,000	甲藤 賀久
9月11日	30,000	佐藤 正和
10月25日	10,000	松島 億
10月29日	30,000	大野 健介
11月26日	30,000	畑中 良介
12月 7日	20,000	石坂 佑介
12月15日	10,000	宮崎 茂男
12月19日	10,000	齊藤 源也
12月26日	20,000	福永 活也
12月31日	10,000	朝倉 需

(オ) 福祉事業指定寄附金

30件(1,260,000円)うち匿名希望20件(1,070,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 4月18日	10,000	森 邦敏
6月 1日	30,000	鈴木 学
6月 6日	30,000	田北 敏一
6月13日	30,000	高橋 侑子
6月23日	30,000	高橋 義明
7月14日	10,000	石川 幸男
12月22日	10,000	斎藤 俊夫
12月23日	10,000	平田 智昭
12月31日	10,000	清水 達郎
平成29年 2月14日	20,000	小柳 ナルエ・茂行

(カ) 教育事業指定寄附金

17件(1,110,000円)うち匿名希望9件(250,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	30,000	高野 康二
6月 8日	30,000	七宮 勝広
6月18日	30,000	村田 淳子
6月26日	30,000	北山 浩士
12月26日	300,000	大正琴扇靖流 家元 岩佐扇靖
12月10日	20,000	江見 貴裕樹
12月13日	20,000	畢 煜
平成29年 3月10日	400,000	青梅信用金庫 理事長 平岡治房

(キ) 災害対策事業指定寄附金

8件(160,000円)うち匿名希望7件(130,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月27日	30,000	樽 正人

(ク) 公共施設整備事業指定寄附金

5件(100,000円)匿名希望

(ケ) スポーツ振興事業指定寄附金

103件(3,071,000円)うち匿名希望51件(1,530,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 1日	31,000	宮 哲雄
6月 1日	30,000	森 夏樹
6月 1日	30,000	芦澤 久
6月 1日	30,000	山中 俊郎
6月 1日	30,000	伊佐 尚
6月 1日	30,000	田村 浩之
6月 1日	30,000	吉野 到
6月 1日	30,000	飯山 純子
6月 1日	30,000	尾崎 吉以
6月 1日	30,000	指山 浩志
6月 1日	30,000	古川 満
6月 1日	30,000	竹嶋 健太郎
6月 2日	30,000	篠田 登夢
6月 2日	30,000	平野 由夫
6月 3日	30,000	小松原 政彦
6月 4日	30,000	藤井 清一

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年 6月 5日	30,000	茅根 勝則
6月 7日	30,000	酒井 美輝
6月 7日	30,000	木村 崇
6月 8日	30,000	渡邊 淳二
6月 8日	30,000	上田 愛
6月 9日	30,000	田中 辰次
6月11日	30,000	堀口 宏一
6月11日	30,000	柿木 英典
6月13日	30,000	井口 圭子
6月14日	30,000	柴田 正幸
6月14日	30,000	水野 秀則
6月14日	30,000	三島 康裕
6月16日	30,000	伊藤 武士
6月19日	30,000	畑守 正和
6月20日	30,000	鶴井 達也
6月20日	30,000	尾前 真紀
6月20日	30,000	有野 由香
6月25日	30,000	野島 孝行
6月25日	30,000	石塚 剛史
6月25日	30,000	小坂 有司
6月27日	30,000	池田 俊介
6月27日	30,000	斉藤 幸則
6月28日	30,000	渡部 弘之
6月28日	30,000	岡崎 喜和
6月29日	30,000	吉田 淳
6月29日	30,000	石川 弘
7月15日	30,000	平野 雅仁
7月15日	30,000	小野寺 宏子
7月16日	30,000	立崎 直人
7月16日	30,000	坂本 由美子
7月25日	30,000	徳野 利幸
8月29日	30,000	坂口 浩規
8月29日	30,000	安永 浩久
9月 1日	30,000	村内 敦
10月 7日	30,000	松本 佳代子
平成29年 3月20日	10,000	下鳥 隆男

(コ) 生活環境事業指定寄附金

7件(130,000円)うち匿名希望6件(120,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年11月26日	10,000	峯岸 佐希子

(サ) 商工振興事業指定寄附金

1件(30,000円)匿名希望

(シ) ドローン活用事業指定寄附金

1件(1,000,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成29年 3月13日	1,000,000	日本山岳救助機構合同会社 代表社員 若村勝昭

(ス) フィルムコミッション事業指定寄附金

1件(30,000円)

寄附年月日	金額(円)	寄附者
平成28年11月29日	30,000	加藤 正顕

イ 物品 7件

寄附年月日	品目	寄附者
平成28年11月10日	軽自動車1台・移動式授乳室一式2セット	株式会社アイ・シー・エス 代表取締役 井草 誠
11月10日	テレビ1台・おむつ交換台1台	井草 治助
12月22日	自転車(中古)4台	匿名希望
平成29年 3月 1日 (決定日)	テント2張り	青梅信用金庫 理事長 平岡治房
3月 9日	新聞閲覧台4台	読売新聞あきる野センター 千賀康治
3月16日	モバイル書画カメラ9台	増戸小学校PTA 会長 宝栄 守
3月21日	防犯ホイッスル740個	読売センター(あきる野、秋川、五日市、福生)各所長

ウ 土地 5筆

(ア) 寄附年月日 平成29年1月10日

(イ) 目的 雨間東郷前地区農地防災事業のため

(ウ) 所在

雨間字鳥居場979番2 山林 577.00平方メートル  
雨間字中ノ郷1000番 山林 112.00平方メートル  
雨間字鳥居場990番2 山林 115.00平方メートル  
雨間字鳥居場991番 山林 169.00平方メートル  
雨間字中ノ郷997番 山林 129.00平方メートル

(エ) 寄附者 4人 匿名希望

(10) 庁用自動車損害共済関係(平成29年3月31日現在)

ア 加入台数

種 別	台 数
普通車	庁用 19
	消防 27
軽自動車	庁用 46
合 計	92

イ 自動車損害共済加入内容

種 類	共 済 金 額
車両共済	車両による
対物共済	1台当たり無制限
対人共済	1台当たり無制限

(11) 建物損害共済関係(平成28年6月1日現在)

ア 加入件数及び共済責任額

件 数	共済責任額(万円)
171	5,183,009

イ 建物損害共済の対象

火災による損害
落雷による損害

破壊又は爆発による損害
建物、工作物又は屋外動産の外部からの物体の落下、飛来、衝突又は倒壊による損害
車両の衝突又は接触による損害
騒じょう若しくは労働争議又はこれらに類似の集団示威行動に伴う暴行による損害
破壊行為による損害
風災又は水災による災害
雪害による損害
土砂崩れによる災害

(12) 戸倉財産区関係

ア 山林保育管理

実施月	内 容	場 所	金 額 (円)
平成28年 5月	林道草刈作業	戸倉財産区有山林内	51,840
6月	林道草刈作業	戸倉財産区有山林内	69,120
7月	林道草刈作業	戸倉財産区有山林内	69,120
11月	林道草刈作業	戸倉財産区有山林内	17,280
平成29年 2月	倒木処理作業	戸倉財産区有山林内	34,560
合 計			241,920

イ 土地財産

(単位：㎡)

区 分	前年度期末現在高	決算年度中増減高	決算年度末現在高
土 地	2,115,105	0	2,115,105

ウ 売買契約

立木（森林循環促進事業） 1件 5,905,934円

契約管財課 検査担当

1 工事別完了検査

区 分	件 数
土 木 工 事	16
建 築 工 事	11
設 備 工 事	21
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	9
合 計	57

2 工事別材料検査

区 分	件 数
土 木 工 事	6
建 築 工 事	0
設 備 工 事	1
水 道 工 事	0
下 水 道 工 事	0
そ の 他 工 事	0
合 計	7

3 修繕 20件

4 工事に係る委託 36件

5 優良工事表彰 優良工事請負業者 1社  
優良工事技術者 3人

1 交通安全対策事業

(1) 交通安全

ア 春の全国交通安全運動

(ア) 期 間 平成28年4月6日～4月15日

(イ) 運動の基本

子供と高齢者の交通事故防止

(ウ) 全国重点

重点1 自転車の安全利用の推進（特に、自転車安全利用五則の周知徹底）

重点2 後部座席を含めた全ての座席のシートベルトとチャイルドシートの正しい着用の徹底

重点3 飲酒運転の根絶

(エ) 地域重点

二輪車の交通事故防止

イ 秋の全国交通安全運動

(ア) 期 間 平成28年9月21日～9月30日

(イ) 運動の基本

子供と高齢者の交通事故防止

(ウ) 全国重点

重点1 夕暮れ時と夜間の歩行中・自転車乗用中の交通事故防止（特に、反射材用品等の着用の推進及び自転車前照灯の点灯の徹底）

重点2 後部座席を含めた全ての座席のシートベルトとチャイルドシートの正しい着用の徹底

重点3 飲酒運転の根絶

(エ) 地域重点

二輪車の交通事故防止

ウ 交通安全フェスティバル（福生警察署管内）

(ア) 春 開催日 平成28年3月19日

場 所 秋川キララホール

(イ) 秋 開催日 平成28年9月10日

場 所 瑞穂ビューパーク・スカイホール

エ 交通安全パレード及びキャンペーン（五日市警察署管内）

開催日 平成28年4月2日

場 所 五日市警察署前から武蔵五日市駅前ロータリーまで（パレード）  
武蔵五日市駅前（キャンペーン）

オ 交通安全の集い（五日市警察署管内）

開催日 平成28年9月11日

場 所 五日市会館

カ 交通安全講習会

(ア) 春の全国交通安全運動期間

開催日	会場	内容
平成28年 3月15日	小宮会館 (五日市安協小宮支部)	ビデオ上映・講話
3月17日	戸倉会館 (五日市安協戸倉支部)	ビデオ上映・講話
3月24日	五日市会館 (五日市安協五日市支部)	ビデオ上映・講話
3月25日	五日市ファインプラザ (五日市安協増戸支部)	ビデオ上映・講話
3月26日	秋川ふれあいセンター (福生安協秋川支部)	ビデオ上映・講話

(イ) 秋の全国交通安全運動期間

開催日	会場	内容
平成28年 9月6日	五日市ファインプラザ (五日市安協増戸支部)	ビデオ上映・講話
9月7日	五日市会館 (五日市安協五日市支部)	ビデオ上映・講話
9月8日	戸倉会館 (五日市安協戸倉支部)	ビデオ上映・講話
9月12日	小宮会館 (五日市安協小宮支部)	ビデオ上映・講話
9月17日	秋川ふれあいセンター (福生安協秋川支部)	ビデオ上映・講話

(2) 福生警察署管内交通安全対策協議会連合会

開催日	内容	場所
平成28年 6月20日	総会 1 平成27年度事業報告、決算報告 2 平成28年度事業計画、予算、役員改選	福生市役所第一棟 2階会議室
8月30日	第1回事務局会議 1 秋の交通安全運動 2 秋の交通安全フェスティバル 3 交通安全啓蒙品について	台風の影響により 事務連絡のみ
11月24日	第2回事務局会議 1 TOKYO交通安全キャンペーン 2 交通安全視察研修	瑞穂町民会館 1階第2会議室
平成29年 2月9日	交通安全視察研修	高幡不動尊及び調 布航空宇宙センタ ー
3月21日	第3回事務局会議 1 春の全国交通安全運動 2 春の交通安全フェスティバル	瑞穂町民会館 1階第2会議室

(3) 補助金、負担金交付

団体名	補助金等交付額 (円)
福生交通安全協会	負担金 2, 106, 475
五日市交通安全協会	負担金 1, 439, 765
福生警察署管内交通安全対策協議会連合会	負担金 100, 000
福生交通安全協会秋川支部	補助金 2, 979, 157
五日市交通安全協会4支部	補助金 1, 058, 359
交通安全協会制服購入補助金 (福生交通安全協会秋川支部)	補助金 2, 000, 000
交通安全協会制服購入補助金 (五日市交通安全協会五日市4支部)	補助金 2, 000, 000

(4) 自転車等駐車場の管理

ア 自転車等駐車場内整理作業

(ア) 武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～金曜日) 整理員1人

(イ) 武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場

午前6時～午前8時 (月曜日～金曜日) 整理員1人

(ウ) 武蔵引田駅周辺自転車等駐車場



- 午前6時～午前8時（月曜日～土曜日） 整理員1人
- (エ) 秋川駅周辺自転車等駐車場
- a 午前7時～午前9時（月曜日～土曜日） 整理員3人
- b 午後4時～午後5時（月曜日～金曜日） 整理員3人

- (オ) 東秋留駅周辺自転車等駐車場
- a 午前6時30分～午前9時30分（月曜日～金曜日） 整理員2人
- b 午前6時30分～午前8時30分（月曜日～金曜日） 整理員1人
- c 午後1時30分～午後4時00分（月曜日～金曜日） 整理員2人
- d 午後1時30分～午後2時30分（月曜日～金曜日） 整理員1人
- e 午前6時30分～午前8時30分（土曜日） 整理員2人

イ 自転車等駐車場内撤去作業

- (ア) 放置自転車等調査中札紙取付け 平成28年 7月 1日
- (イ) 放置自転車等警告期間 平成28年 7月 1日～ 7月10日
- (ウ) 移動整理日 平成28年 7月11日～ 7月15日
- (エ) 移動整理期間 平成28年 7月28日～ 9月25日
- (オ) 処理日 平成28年 9月27日
- (カ) 処理内容

場 所	移動整理 台数	資源として の処分台数	再活用目的で の保管台数 (※)	引取り台数
東秋留駅周辺自転車等駐車場	36	15	11	10
秋川駅周辺自転車等駐車場	48	24	10	14
武蔵引田駅周辺自転車等駐車場	34	15	7	12
武蔵増戸駅周辺自転車等駐車場	18	11	2	5
武蔵五日市駅周辺自転車等駐車場	20	8	3	9
合 計	156	73	33	50

※ 一部の部品を利用する台数も含む。

2 交通災害共済事務事業

市町村民の相互共済事業により、交通事故に遭った人に対して給付を行い、もって住民の生活の安定と福祉に寄与した。

(1) 加入状況

区 分 組 織 市 町 村	人 口 (平成29年 4月1日現 在) (人)	コ ー ス	一 般 加 入 (人)	団 体 加 入 (人)	特 別 加 入 (人)	合 計 (人)	加 入 率 (%)
あきる野市	81,443	A	4,796	1	0	4,797	5.9
		B	2,332	27	0	2,359	2.9
		合計	7,128	28	0	7,156	8.8

(2) 見舞金支払状況

ア Aコース

見舞金支払率59.2%

=見舞金支払額2,840,000円÷28年度会費4,798,000円

(単位：件)

1級 300万円	2級 200万円	3級 25万円	4級 9万円	5級 5万円	6級 3万円	合計	支払率 (%)
0	0	2	21	3	10	36	59.2

イ Bコース

見舞金支払率55.1%

=見舞金支払額650,000円÷28年度会費1,179,500円

(単位：件)

1級 150万円	2級 100万円	3級 16万円	4級 6万円	5級 3万円	6級 2万円	合計	支払率 (%)
0	0	1	6	3	2	12	55.1

## 3 防犯対策事業

## (1) 防犯啓発事業

開催日	内容	場所
平成28年 6月15日	福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 平成27年度活動報告、決算報告 2 平成28年度活動計画、予算、役員改選	羽村市役所4階 特別会議室
6月17日	五日市警察署管内公益企業等暴力対策協議会総会 1 平成27年度活動報告、決算報告 2 平成28年度活動計画、予算、役員改選	あきる野市自然 休養村「山溪」 2階会議室
8月6日	夏まつり会場での防犯啓発活動	マールボロ通り 公共コーナー
9月22日	福生・青梅・五日市防犯のつどい 特殊詐欺根絶キャラバン隊2016 1 芝居による特殊詐欺根絶講習 2 犯人の仕掛ける心理的トリックについて 3 特殊詐欺撃退訓練 4 特殊詐欺検定 5 お笑い芸人「ナイツ」による漫才	福生市民会館 大ホール
11月12日 11月13日	産業祭会場での防犯啓発活動	都立秋留台公園

## (2) 負担金交付

団体名	補助金等交付額(円)
福生警察署管内防犯協会	1,203,700
福生警察署管内公益企業等暴力対策協議会	5,000
五日市防犯協会	1,119,050
五日市警察署管内公益企業等暴力対策協議会	10,000

## (3) 警察署への防犯カメラデータの提供

福生警察署 2回(東秋留駅北口、秋川駅北口西側駐輪場)

五日市警察署 3回(秋川駅北口ロータリー、秋川駅北口西側駐輪場、武蔵増戸駅)

## (4) 安全・安心まちづくり協議会

ア 開催日 平成29年2月28日

イ 内容

(ア) あきる野市の犯罪発生状況について

(イ) あきる野市の火災発生状況等について

(ウ) 安全・安心まちづくりに向けた市の取組について

(エ) その他

#### 4 消防

##### (1) 消防事務の委託

東京消防庁事務委託

##### (2) 消防団

ア 消防団の組織（平成28年4月1日現在）

(ア) 団員条例定数 506人

(イ) 実団員数 441人

a 団長	1人
b 副団長	4人
c 分団長	7人
d 副分団長	14人
e 部長	24人
f 副部長	24人
g 班長	139人
h 団員	176人
i 機能別団員	52人

(ウ) 年齢別団員数

区 分	18歳～ 20歳	21歳～ 25歳	26歳～ 30歳	31歳～ 35歳	36歳～ 40歳	41歳 以上	合 計
団員数(人)	4	52	120	107	101	57	441
比 率(%)	0.9	11.8	27.2	24.3	22.9	12.9	100

(エ) 在職年数別団員数

区 分	5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年 以上	合 計
団員数(人)	141	147	73	58	22	441
比 率(%)	32.0	33.3	16.6	13.2	5.0	100

(オ) あきる野市消防団協力事業所制度の導入

平成28年4月1日から、消防団活動への協力が社会貢献として広く認められると同時に、事業所の協力を通じて、地域防災体制がより一層充実されることを目的とした制度である「消防団協力事業所制度」を導入した。

##### イ 消防団の活動

(ア) 消防団行事

開 催 日	内 容	場 所	出 席 者
平成28年 4月 8日	秋川流域消防連絡協議会総会	日の出町役場	正副団長
4月12日	西多摩地区消防団連絡協議会 理事会定例総会	石川酒造（福生市）	正副団長
4月18日	三多摩消防団連絡協議会定例 総会	パレスホテル立川	正副団長
4月28日	東京都消防協会定期総会	千代田区スクワール 麴町	団長
4月～6月	分団対応10日間訓練	市内	全団員
平成28年 4月下旬 ～平成29年 3月下旬	防災訓練	市内	町内会・自 治会実施地 域全団員
5月10日	西多摩地区消防団連絡協議会 常任理事会	日の出町役場	団長

開催日	内容	場所	出席者
平成28年 5月14日	専科教育（警防科）	消防訓練所	第2、3分団
5月15日	秋川流域3市町村・第九消防方面合同総合水防訓練	サマーランド第2駐車場Aほか	正副団長以下各分団選出団員
5月20日	秋川消防署大隊長・消防団幹部意見交換会	市内	幹部団員
5月21日	専科教育（機関科）	消防訓練所	第4、5分団
5月22日～23日	西多摩地区消防団連絡協議会団長研修会	東京消防庁消防博物館ほか	団長
5月28日	体力増強事業	小和田グラウンド	全団員
6月11日	特別教育（救急科）	消防訓練所	第6、7分団
6月29日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	日の出町役場	事務局
7月2日	幹部教育（初級）	消防訓練所	第1、2分団
7月31日	家族慰安会	サマーランド	全団員、団員の家族
8月26日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	あきる野ルピア	団長
9月11日	西多摩地区消防団連絡協議会設立60周年記念幹部研修会	キララホール	幹部団員
9月18日	東京都消防協会講演会	千代田区スクワール麹町	幹部団員
9月24日～25日	幹部教育（指揮）	消防訓練所	第3、4分団
10月20日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	日の出町役場	団長
10月27日	東京都消防褒賞受賞式	東京都庁	受賞団員
11月8日～9日	三多摩消防団連絡協議会団長研修会	静岡県地震防災センターほか	団長
11月9日～15日	秋の火災予防運動	市内全域	全団員
11月20日	総合防災訓練	市内全域、秋多中学校	全団員
11月25日	西多摩地区消防団連絡協議会理事会	日の出町つつる温泉	正副団長
12月11日	特別教育（救助科）	消防訓練所	第1、2、3、4分団
12月26日	西多摩地区消防団連絡協議会事務担当者会議	福生市役所	事務局
12月27日～30日	歳末特別警戒	市内全域	全団員
平成29年 1月8日	出初式	五日市会館	班長以上
1月26日	西多摩地区消防団連絡協議会常任理事会	日の出町役場	団長
2月12日	上級幹部研修	消防訓練所	正副団長
	東京都消防協会定期総会	消防訓練所	団長
	消防団員意見発表会	消防訓練所	正副団長
2月28日	秋川流域消防連絡協議会事務担当者会議	檜原村役場	事務局
3月1日～3月7日	春の火災予防運動	市内全域	全団員
3月5日	専科教育（操法）	サマーランド第2駐車場A	全団員
3月11日	方面林野火災消防訓練	日の出町 太平洋セメント(株)敷地内	団長、第4、5分団

開催日	内容	場所	出席者
3月28日	西多摩地区消防団連絡協議会 決算監査、常任理事会	日の出町役場	団長、次期 団長

(イ) 幹部会議開催状況

- a 消防団運営、活動、行事等についての協議及び活動報告
- b 幹部会議前に正副団長による本団会議を開催

開催日	主な議題
平成28年 4月21日	秋川流域3市町村・第九消防方面合同総合水防訓練について
6月3日	上級救命講習について
7月19日	家族慰安会について
8月31日	西多摩地区消防団連絡協議会設立60周年記念幹部研修会について
10月18日	あきる野市総合防災訓練について
11月16日	あきる野市消防団出初式について
平成29年 1月24日	専科教育（操法）について
3月15日	平成29年度入退団式について

(ウ) 選考委員会開催状況

消防団役員の任期に伴い、団長選考委員会及び副団長選考委員会を開催した。

開催日	内容	選考委員
平成28年11月1日	第1回団長選考委員会	分団長
11月7日	第2回団長選考委員会	分団長
11月14日	第1回副団長選考委員会	分団長、副分団長
11月28日	第2回副団長選考委員会	分団長、副分団長
12月8日	第3回副団長選考委員会	副分団長
12月12日	第4回副団長選考委員会	副分団長
12月19日	第5回副団長選考委員会	副分団長

(エ) 広報部会開催状況

各種行事へ参加し、あきる野市消防団をPRするとともに、団員確保に向けた活動を展開した。

開催日	主な議題
平成28年 4月17日	広報誌用写真の撮影
4月27日	広報誌掲載写真の選定について
5月18日	広報誌掲載文書について
6月20日	広報誌の校正作業
7月14日	広報誌の校正及び印刷部数の決定
9月14日	広報誌の納入
9月26日	産業祭の当番について
11月12日～13日	産業祭出展
11月22日	産業祭での広報活動での反省について
平成29年 1月19日	事務引継ぎについて
3月13日	新旧広報部員顔合わせ、事務引継ぎについて

(オ) 消防団出動状況（平成28年1月1日～12月31日）

区分	火災※	水防	訓練	水防警戒	礼式	警戒	その他	合計
件数	22	0	50	5	2	46	91	216
人員(人)	1,000	0	3,442	269	324	2,120	571	7,726

※ 誤報等の出動含む。

ウ 消防施設等

(ア) 消防車両

指令車 2 台、消防ポンプ自動車 13 台、小型動力ポンプ付自動車 12 台

(イ) 消防水利

(単位：箇所)

消 火 栓	防火水槽・貯水槽	受水槽	プール・池 等	合 計
1, 370	443	7	108	1, 928

(3) 火災発生状況 (平成 28 年 1 月 1 日～12 月 31 日)

(単位：件)

総件数	建 物				車 両	林 野	その他	焼損面積 (㎡)
	全 焼	半 焼	部分焼	ぼ や				
18※	1	0	2	4	0	0	11	40

※ 事後聞知火災含む、誤報等は含まない。

5 災害対策事業

(1) 平成 28 年熊本地震被災地への救援物資提供

平成 28 年 4 月 14 日に発生した熊本地震の被災者を支援するため、市が備蓄している救援物資を熊本市に提供した。

ア 救援物資の内容

- (ア) アルファ化米 7, 500 食
- (イ) 低タンパク米 1, 200 食
- (ウ) おかゆ 500 食
- (エ) クラッカー 2, 030 食
- (オ) 飲料水 864 リットル

イ 救援物資輸送業務委託業者

浦野産業株式会社

ウ 救援物資輸送業務委託料

204, 514 円

(2) 非常用備蓄品 (平成 28 年度購入分)

ア 非常食・日用品

- (ア) アルファ化米 28, 500 食
- (イ) 低タンパク米 500 食
- (ウ) おかゆ 1, 000 食
- (エ) みそ汁 10, 000 食
- (オ) クラッカー 2, 800 食
- (カ) 飲料水 1, 200 リットル
- (キ) ドライミルク 810 g 50 缶
- (ク) ドライミルク 800 g 5 缶

※ ミルクアレルギー除去食品

イ 資機材等

- (ア) 避難所用パーテーション 20 個
- (イ) 避難所用ワンタッチテント 20 個
- (ウ) トランジスタメガホン 3 個

(3) 自主防災組織

ア 平成28年度末までの総組織数 82組織

イ 前田自治会及び大上自治会防災倉庫設置工事

災害時の初動体制を確保するとともに、地域コミュニティの活性化を図ることを目的とし、前田自治会及び大上自治会の活動拠点に防災倉庫を設置した。

(ア) 工事箇所 a あきる野市野辺1-1外

b あきる野市伊奈1277-3

(イ) 工事金額 4,320,000円

(ウ) 施工業者 株式会社来住野工務店

(4) 総合防災訓練

ア 実施日時

平成28年11月20日 午前8時30分から11時30分まで

イ 内容

大地震に備え、あきる野市、市民及び防災機関が緊密な協力体制の下に初動活動を円滑に実施し、併せて地域ぐるみの防災体制の確立と防災意識の高揚を図った。

ウ 会場

市立五日市小学校校庭(メイン会場)外

エ 参加機関

あきる野市、あきる野市教育委員会、あきる野市町内会・自治会連合会、あきる野市防災・安心地域委員会、あきる野市消防団、秋川消防署、陸上自衛隊、五日市警察署、国土交通省関東地方整備局京浜河川事務所、東京都水道局、東京都西多摩建設事務所、あきる野市赤十字奉仕団、防衛協会、NTT東日本、東京電力パワーグリッド株式会社、関東電気保安協会、東京都公園協会、東京都柔道整復師会、あきる野市建設防災協力会、あきる野電設協力会、西多摩緊急災害協力会、東京都獣医師会多摩西支部、武陽ガス株式会社、東京土建一般労働組合西多摩支部、株式会社東京サマーランド、あきる野市社会福祉協議会、東京都立秋留台公園、DJI JAPAN株式会社及び株式会社スカイシーカー

オ 参加者

4,888人

カ 主な訓練

自主防災組織避難訓練、災害時要援護者避難訓練、安否確認旗を活用した訓練、災害対策本部運営訓練、消防団本部運営訓練、防災技能体験訓練、給食訓練、救急救命訓練、応急救護訓練、救助救出訓練、放水訓練、ドローンを活用した物資運搬訓練 等

(5) 防災会議

ア 開催日 平成29年3月16日

イ 内容

(ア) あきる野市地域防災計画の修正について

(イ) あきる野市総合防災訓練について

(ウ) 災害時におけるドローンの活用について

(エ) その他

## (6) 各種会議等

会議等名称	開催日	場所
市町村防災事務連絡協議会総会・定例会	平成28年 4月 6日	東京自治会館
洪水予報伝達講習会	4月15日	さいたま新都心
第5回東京防災隣組認定式	4月17日	都庁大会議場
災害担当者意見交換会	5月10日	陸上自衛隊朝霞駐屯地
都・区市町村防災連絡調整会議	5月18日	都庁9階防災センター
第1回多摩水道連絡会総会	5月19日	羽村取水管理事務所
多摩川・鶴見川・相模川水防連絡会・災害情報協議会	5月24日	川崎市役所
西多摩地区水防連絡会	5月25日	青梅合同庁舎
第1回多摩水道連絡会ブロック会	6月15日	あきる野給水管理事務所
あきる野学園防災教育推進委員会	6月20日	あきる野学園
西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議 医療救護所部会	6月27日	日の出町役場
危機管理セミナー	7月 4日	都民ホール
多摩川上流 大規模氾濫に関する減災対策専門部会（幹事会）	8月 5日	京浜河川事務所
多摩川上流部大規模氾濫に関する減災対策専門部会	8月25日	日野市防災情報センター
被災者生活再建支援システムの導入に関する説明会	9月 8日	都庁9階防災センター
緊急速報メールを活用した洪水情報のプッシュ型配信の説明会	9月26日	京浜河川事務所
あきる野学園防災教育推進委員会	10月 4日	あきる野学園
被災者生活再建支援システムの導入に関する第2回説明会	10月12日	都庁9階防災センター
秋留台公園パークミーティング	10月13日	中央公民館
西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議	10月20日	青梅市立総合病院
災害医療図上訓練説明会	10月27日	青梅市立総合病院
市町村防災事務連絡協議会定例会	10月27日	東京自治会館
市町村防災事務連絡協議会 市町村と都の意見交換会	10月28日	青梅市役所
被災者生活再建支援システム利用協議会総会	11月 2日	都庁9階防災センター
災害医療図上訓練事前演習	11月12日	青梅市立総合病院
第2回多摩水道連絡会ブロック会	11月16日	多摩水道改革推進本部
宅地造成工事規制区域に係る連絡調整会	11月25日	立川合同庁舎
災害医療図上訓練	11月26日	青梅市立総合病院
災害時保健活動体制整備支援事業8市町村関連連携会議	11月29日	西多摩保健所
被災者生活再建支援システム利用協議会	12月 6日	都庁9階防災センター
東京都・市町村防災担当課長会	12月20日	都庁9階防災センター
被災者生活再建支援システム利用協議会 インフラ共同利用専門部会	12月21日	都庁9階防災センター
第2回多摩水道連絡会総会	平成29年 1月19日	多摩水道改革推進本部
市町村防災事務連絡協議会 市町村と都の意見交換会	1月30日	日の出町役場
被災者生活再建支援システム利用協議会 インフラ共同利用専門部会	2月 1日	都庁9階防災センター
災害時要配慮者対策研修会	2月 7日	都民ホール
土砂災害対策講習会	2月13日	新宿区笹筒区民ホール



会 議 等 名 称	開 催 日	場 所
被災者生活再建支援システム利用協議会 インフラ共同利用専門部会	平成29年 2月14日	都庁9階防災センター
東京都・市町村防災担当課長会	2月20日	都庁9階防災センター
被災者生活再建支援システム利用協議会 総括・研修・訓練専門部会	2月22日	都庁9階防災センター
西多摩災害医療連携会議医療救護所部会	2月22日	あきる野市役所
防災気象情報の改善に関する説明会	2月27日	気象庁講堂
区市町村国民保護担当者会議	3月 2日	都庁9階防災センター
西多摩保健医療圏地域災害医療連携会議	3月16日	青梅市立総合病院
被災者生活再建支援システム利用協議会 インフラ共同利用専門部会	3月17日	都庁9階防災センター
被災者生活再建支援システム利用協議会 総括・研修・訓練専門部会	3月28日	都庁9階防災センター

(7) 災害対応

ア 台風第7号（対応期間：平成28年8月16日～17日）

（ア）市の体制 情報収集態勢

（イ）被害状況 特になし

イ 台風第9号（対応期間：平成28年8月21日～22日）

（ア）市の体制 災害対策本部設置

（イ）被害状況 121件

a 土砂崩れ 14件

b 雨水流入 50件

c 道路冠水 22件

d 線路冠水 1件

e 倒木 6件

f 側溝等清掃 11件

g 河川氾濫等 6件

h 道路損傷等 3件

i その他 8件

ウ 平成28年8月23日の大雨（対応期間：平成28年8月23日）

（ア）市の体制 危機管理戦略本部設置

（イ）被害状況 特になし

エ 台風第10号（対応期間：平成28年8月29日）

（ア）市の体制 危機管理戦略本部設置

（イ）被害状況 特になし

オ 台風第13号（対応期間：平成28年9月7日～8日）

（ア）市の体制 情報収集態勢

（イ）被害状況 特になし

カ 台風第16号（対応期間：平成28年9月20日）

（ア）市の体制 情報収集態勢

（イ）被害状況 特になし

キ 平成28年11月24日の大雪（対応期間：平成28年11月24日～25日）

（ア）市の体制 情報収集態勢

- (イ) 被害状況 22件
  - a 倒木等 5件
  - b 除雪 2件
  - c 融雪剤関係 14件
  - d その他 1件

(8) 地域防災リーダー育成事業

防災・安心地域委員会とともに自主防災組織の中心的役割を担う人材の育成を目的として実施した。消防団OBや防災士、消防署OB等防災に関する高い知識と技能を有する方のほか、リーダーとしての活動を希望する市民を対象に、リーダーに必要とされる資質を培うための専門的な講演や図上訓練、体験型の実践的研修を受講していただき、所定のプログラムを終了した方を「地域防災リーダー」として認定した。

また、認定後のフォローアップとして、防災リーダーの資質の更なる向上を図るため、既登録リーダーに救命講習を受講させた。

ア 研修実績

(ア) 第1回研修

- a 開催日 平成28年6月18日
- b 会場 秋川ふれあいセンター（ふれあいホール）
- c 内容 講演『地域防災の考え方、すすめ方』
- d 講師 瀧本浩一  
(山口大学大学院准教授、特定非営利活動法人ぼうぼうネット理事長)

(イ) 第2回研修

- a 開催日 平成28年7月16日
- b 会場 立川防災館
- c 内容 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練

(ウ) 第3回研修

- a 開催日 平成28年8月28日
- b 会場 立川防災館
- c 内容 地震体験、煙体験、応急救護訓練、消火訓練

(エ) 第4回研修

- a 開催日 平成28年10月22日（午前）
- b 会場 市役所5階503・504・505会議室
- c 内容 DIG研修（簡易型災害図上訓練）
- d 講師 瀧本浩一  
(山口大学大学院准教授、特定非営利活動法人ぼうぼうネット理事長)

(オ) 第5回研修

- a 開催日 平成28年10月22日（午後）
- b 会場 防災センター及び現地踏査
- c 内容 DIG研修（簡易型災害図上訓練）
- d 講師 瀧本浩一  
(山口大学大学院准教授、特定非営利活動法人ぼうぼうネット理事長)

(カ) 第6回研修

- a 開催日 平成29年1月29日
- b 会場 市役所5階503・504・505会議室
- c 内容 普通救命講習

イ 第6期地域防災リーダー

認定者数 135人（平成28年度登録）

(9) 地域防災活動の支援

ア 防災・安心地域委員会本部役員会及び委員会の開催

会議等名称	開催日	場所
第1回本部役員会	平成28年 4月12日	市役所防災センター
第1回本部委員会	5月10日	
第2回本部委員会	6月14日	
第2回本部役員会	7月12日	
第3回本部委員会	8月 9日	
第3回本部役員会	9月13日	
第4回本部委員会	10月11日	
第4回本部役員会	11月 9日	
第5回本部委員会	12月 6日	
第5回本部役員会	平成29年 1月10日	
第6回本部委員会	2月17日	
第6回本部役員会	3月21日	市役所5階505会議室

イ 防災コンクール

- (ア) 開催日 平成28年6月4日
- (イ) 場所 市立五日市小学校校庭
- (ウ) 主催 防災・安心地域委員会
- (エ) 内容 地域住民の防災意識の高揚と実践的な訓練による防災技術の向上を図ることを目的に、防災・安心地域委員会の主催で実施された「防災コンクール」について、スケジュール調整、会場設営及び当日の運営支援等を実施した。

ウ 地域の防災訓練等における給食訓練で使用する非常食の提供

- (ア) 提供団体数 58団体
- (イ) 提供量 アルファ化米 8,950食

(10) 防災行政無線自動電話応答装置

ア フリーダイヤル

- (ア) 確認ダイヤル番号 0120-558-540
- (イ) 利用件数 372件

イ 有料ダイヤル

- (ア) 確認ダイヤル番号 042-558-7777
- (イ) 利用件数 906件

(11) あきる野安心メールの配信

- ア 火災発生・鎮火・誤報 50件
- イ 防犯関連 7件
- ウ 迷い人のおたずね・保護 18件
- エ 防災関連 16件
- オ その他 19件

地域防災課 地域振興係

1 町内会・自治会関係

(1) 町内会・自治会の数と加入世帯の状況（平成28年4月1日現在）

町内会・自治会数	加入世帯数
85	18,398

(2) 町内会・自治会連合会運営費補助金交付状況

件数	補助額(円)
1	3,173,400

(3) 町内会・自治会運営費補助金交付状況

件数	補助額(円)
85	21,397,960

(4) 町内会館・自治会館維持費補助金交付状況

件数	1会館管理団体当たりの補助額(円)	補助額(円)
84(80会館)	54,000	4,536,000

(5) 町内会館・自治会館建設費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額(円)	事業内容
羽ヶ田町内会	484,000	外壁補修工事、空調機改修工事
雨間町内会	180,000	外壁補修工事
仲町自治会	209,000	床改修工事
菅生町内会	745,000	トイレ改修工事
合計	1,618,000	

(6) 町内会・自治会掲示板建築費等補助金交付状況

町内会・自治会名	補助額(円)	事業内容
牛沼町内会	90,000	2基新設
野辺町内会	45,000	1基新設
新宿自治会	65,000	1基新設(地元産材利用)
合計	200,000	

(7) コミュニティ事業交付金交付状況

交付金交付総額 2,905,000円(単一19件、協働会2件、連合会1件)

ア 地域活性化事業

組織名	交付金額(円)	事業内容
小机自治会	100,000	「小机自治会会員いも煮会」事業
三内自治会	100,000	親子サマーキャンプによる地域活性化事業
新宿自治会	100,000	重松雛子を活用した新宿自治会交流事業
秋川ハイツ自治会	100,000	ウクレレ演奏にのせて楽しむ紙芝居カフェ開催
折立町内会	100,000	第2回折立町内会文化祭【継続事業】
草花公園タウン自治会	100,000	納涼七夕まつり
秋川南岸5自治会連絡協議会	300,000	秋川南岸5自治会交流事業【協働会】
西伊奈自治会	100,000	「砂沼(いさぐり)憩いの場づくりを通じた子供達を含めた共同作業」による自治会員相互の活性化事業
横沢自治会	100,000	芋煮会を通じた地域活性化事業
富士見台自治会	100,000	けん玉大会を通じた地域活性化事業【継続事業】
油平本町町内会	100,000	油平本町町内会新年地域交流・加入促進事業
森ノ下自治会	90,000	「手作りカレンダー(もりのした)の作成と配布」

イ 安全・安心対策事業

組織名	交付金額 (円)	事業内容
森山町内会	100,000	安全・安心な地域づくり運動
上引田町内会	100,000	地域安心共助隊の設立
牛沼町内会	100,000	安全・安心対策事業
深沢自治会	100,000	防犯カメラ設置による地域の安全・安心の推進
軍道自治会・寺岡自治会 (協働会)	230,000	降雪時における除雪対策事業 (冬季安心・安全事業) 【継続事業】

ウ 地域・資源の活用事業

組織名	交付金額 (円)	事業内容
平沢町内会	100,000	町内会60年史
菅生町内会	100,000	伝統文化を継承し地域の名所紹介と活性化のキャンペーン作製
瀬戸岡町内会	100,000	瀬戸岡町内会各種行事の記録保存事業【継続事業】

エ 加入促進事業

組織名	交付金額 (円)	事業内容
油平自治会	70,000	高齢者サポート推進コミュニティ構築事業
町内会・自治会連合会	515,000	加入促進事業 (転入者や未加入者等の加入相談会及び加入促進PR活動)

(8) あきる野市町内会・自治会活動支援資金貸付金貸付状況

団体名	貸付金額 (円)	事業内容
増戸地区自治会長会	970,000	増戸地区歳末期防犯パトロール強化事業

2 学習等供用施設使用状況

	開館日数	施設区分	利用件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
二宮地区会館	308	会議室	34	16	17,800	18	40,000
		学習室	30	15	15,000	15	36,800
		休養室	73	66	47,400	7	12,400
		保育室	16	5	10,600	11	30,600
		集会室	86	55	76,750	31	54,750
		小計	239	157	167,550	82	174,550
千代里会館	308	会議室	81	62	83,200	19	34,400
		保育室	0	0	0	0	0
		学習室	245	149	172,800	96	126,800
		休養室	0	0	0	0	0
		集会室	210	141	216,500	69	85,250
		小計	536	352	472,500	184	246,450
御堂会館	308	会議室	196	178	304,200	18	18,800
		学習室	13	12	13,000	1	4,000
		保育室	339	322	379,200	17	32,200
		休養室	78	69	58,800	9	13,200
		集会室	361	349	497,750	12	22,000
		小計	987	930	1,252,950	57	90,200

鳥居場会館	308	会議室	73	63	56,000	10	49,200
		学習室	202	192	230,800	10	45,600
		休養室	22	8	5,000	14	48,600
		集会室	230	167	155,500	63	108,400
		小計	527	430	447,300	97	251,800
玉見会館	307	学習室	8	0	0	8	15,400
		保育室	67	42	49,400	25	29,200
		休養室	0	0	0	0	0
		集会室	50	6	10,500	44	87,750
		小計	125	48	59,900	77	132,350
野辺地区会館	308	学習室	51	30	28,800	21	56,800
		保育室	0	0	0	0	0
		休養室	169	134	188,000	35	65,400
		集会室	303	165	201,750	138	222,000
		小計	523	329	418,550	194	344,200
草花台会館	308	学習室	33	13	5,200	20	59,200
		保育室	25	11	9,200	14	56,400
		休養室	120	109	90,600	11	53,600
		集会室	109	30	35,500	79	148,250
		小計	287	163	140,500	124	317,450
楓ヶ原会館	308	学習室	85	73	110,000	12	50,600
		保育室	147	116	533,000	31	65,800
		休養室	76	57	45,600	19	51,200
		集会室	87	46	53,000	41	116,850
		小計	395	292	741,600	103	284,450
増戸会館	308	集会室	49	48	51,500	1	500
		小計	49	48	51,500	1	500
合 計			3,668	2,749	3,752,350	919	1,841,950

### 3 コミュニティ会館使用状況

	開館 日数	施設区分	利用 件数	使用料			
				徴収分		減免分	
				件数	金額 (円)	件数	金額 (円)
小宮会館	307	会議室 1	8	0	0	8	41,600
		会議室 2	23	13	13,200	10	44,000
		和 室	24	8	26,800	16	68,250
		小計	55	21	40,000	34	153,850
戸倉会館	307	会議室	34	4	5,600	30	96,600
		和 室	10	0	0	10	58,500
		小計	44	4	5,600	40	155,100
代継会館	307	会議室	25	0	0	25	31,100
		休憩室	6	0	0	6	6,000
		和 室	149	32	32,500	117	152,250
		小計	180	32	32,500	148	189,350
北伊奈会館	307	会議室	139	83	61,800	56	50,000
		和 室	137	90	90,750	47	49,500
		小計	276	173	152,550	103	99,500
合 計			555	230	230,650	325	597,800

#### 4 コミュニティの育成

##### (1) 花いっぱい運動推進協議会

地域のまちづくり事業の一環として、各町内会・自治会等を1事業単位として、花いっぱい運動を推進することにより、環境美化のまちづくりに資することを目的として事業を実施した。

実施日	実施内容
平成28年 5月27日	委嘱書交付式及び第1回会議（平成28年度事業について）
7月21日	花壇コンクール（20町内会・自治会、22花壇参加）
10月 7日	先進地視察及び第2回会議（町田ダリア園及び県立相模原公園）
平成29年 3月17日	第3回会議（活動報告について、平成29年度事業について）

##### (2) 花いっぱい運動参加事業費補助金事業

各町内会・自治会が地域の花壇に花苗の植付けをして環境美化のまちづくり及びコミュニティ活動の推進をしている。参加を希望した42町内会・自治会に対して花苗購入代金の8割を補助した。補助金の交付は年1回分だが、植付けを春季と秋季の2回実施している団体もある。また、花壇コンクールで入賞した花壇を花いっぱい運動推進協議会で支援花壇として認定し、春季及び秋季に各花壇に対し花苗を補助した。

###### ア 花いっぱい運動参加事業費補助金

- (ア) 補助件数 42件
- (イ) 補助額 1,759,741円
- (ウ) 期日 平成28年5月28日、29日ほか
- (エ) 植付け花苗数 18,516株分

###### イ 支援花壇認定

###### (ア) 春季

###### a 支援花壇認定町内会・自治会

二宮町内会（交差点東側）、富士見台自治会（北公園）、森ノ下自治会、油平自治会、留原自治会、羽ヶ田町内会、雨間町内会、平沢町内会及び秋川ハイツ自治会

###### b 植付け株数 3,876株

マリーゴールド（689株）、サルビア（1,150株）、ブルーサルビア（868株）、ペコニア（229株）、コリウス（176株）、ポチュラカ（308株）、ニチニチソウ（240株）、プロフージュン（40株）、ルドベキア（64株）、メランポジウム（30株）、ゼラニウム（1株）、ミニバラ（1株）及びカリブラコア（80株）

###### (イ) 秋季

###### a 支援花壇認定町内会・自治会

二宮町内会（交差点東側）、小宮町内会、油平自治会、小中野自治会、上代継町内会、富士見台自治会（北公園）、二宮町内会（交差点西側）、留原自治会、雨間町内会及び平沢町内会

###### b 植付け株数 5,210株

パンジー（3,647株）及びノースポール（1,563株）

ウ 花づくりボランティア団体（3団体） 162,000円

エ 五日市明るい社会づくりを進める会 405,000円

##### (3) オープンガーデン事業

自分で育てた草花やデザインした庭を自分だけで楽しむだけでなく、広く一般の方に公開するもので、花を通じて交流の場を作り出すことを目的に実施した。また、この事業のPRを目的に

オープンガーデンを半日かけて徒歩で見学する「花めぐりウォーキング」事業を4回実施した。

ア 平成28年度オープンガーデン

公開軒数 13軒

イ 花めぐりウォーキング

(ア) 開催日 4月25日、5月10日、5月13日及び5月17日

(イ) 参加人数 29人

(4) コミュニティ関係団体の状況

団体登録総数 85団体(2,669人)

5 生活バス路線対策維持関係

過疎現象等による輸送人員の減少のため、路線バス事業の遂行が困難となっている西東京バス(株)に対し、バス路線の運行を維持するための経費の一部を補助した。

生活バス路線維持費補助金 14,707,392円

6 循環バス(るのバス)運行関係

公共交通不便地域の解消と交通手段を持たない高齢者を始めとした市民の公共施設等への交通手段の確保を目的として実施し、循環バスを運行する西東京バス(株)に対し、循環バス運行事業に要する経費の一部を補助した。

循環バス運営費補助金 13,514,000円

(1) 運行日数 248日(臨時運行4日含む。)

(2) 運行回数 2,728回(11回/日)

(3) 乗車人員 36,273人

ア 1日当たりの平均乗車人員 146.3人

イ 1便当たりの平均乗車人員 13.3人

ウ 乗車人員内訳

(ア) 1便 3,325人

(イ) 2便 4,822人

(ウ) 3便 5,860人

(エ) 4便 2,003人

(オ) 5便 3,351人

(カ) 6便 5,073人

(キ) 7便 3,305人

(ク) 8便 2,800人

(ケ) 9便 1,829人

(コ) 10便 1,667人

(サ) 11便 2,238人

7 盆堀地区交通対策関係

交通空白地域として位置付けられた盆堀地区において、交通弱者の交通を確保するため、盆堀地区交通対策事業を実施した。

(1) 運行経費 1,208,138円



- (2) 運行日数 240日
- (3) 乗車人員 393人
  - ア 往路235人
  - イ 復路158人

8 日照確保対策関係

西部山間地域13自治会の地域を対象として、住民の快適な生活環境を確保するため、日照を阻害している立木の伐採に要する経費の一部を補助する。平成28年度は、申請がなかった。

9 テレビ共同受信施設維持管理関係

地上デジタル放送の難視聴地域の解消を図るため、テレビ共同受信施設の維持管理を行った。

- (1) テレビ共同受信施設整備経費 13,699,584円
- (2) テレビ共同受信施設維持管理委託料 7,236,000円